

DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA

Autorizado pela Lei 1648/2018

www.capanema.pr.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL
CAPANEMA



EXPEDIENTE

ÓRGÃO DE DIVULGAÇÃO DOS ATOS OFICIAIS DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA

AUTORIZADO PELA LEI 1.431/2.005 DE 06/04/2.005,
LEI MUNICIPAL Nº 1.648/2018

DIREÇÃO: Jessica Simara Pilger Borges

DIAGRAMAÇÃO/EDIÇÃO: Jonadab Fellype Sarassa

APOIO TÉCNICO: Pedro Augusto Santana

PREFEITURA DE CAPANEMA

Avenida Pedro Viriato Parigot de Souza, 1080 - CEP:85760-000

Fone: 46 3552-1321

E-mail: diariooficial@capanema.pr.gov.br / adm@capanema.pr.gov.br

Capanema - Paraná

Prefeito Municipal: Américo Bellé

Vice-Prefeito Municipal: José Carlos Balzan

Secretário de Administração: Gilmar Gobato

Secretário de Agricultura e Meio Ambiente: Tatiane Sott

Secretário de Contratações Públicas: Felipe Carvalho Romero

Secretário de Educação e Cultura: Alcione Roberto Closs

Secretário de Esporte, Lazer e Turismo: Diogo André Hossel

Secretária da Família e Desenvolvimento Social: Loiri Albanese Moraes

Secretário de Finanças: Luiz Alberto Letti

Secretário de Indústria e Comércio: João Pedro Markus

Secretária de Planejamento e Projetos: Manuela Soares Kapp

Secretário de Saúde: Jonas Welter

Secretário de Viação, Obras e Serviços Urbanos: Adelar Kerber

Chefe de Gabinete: Jessica Simara Pilger Borges

Controladora Geral do Município: Jeandra Wilmsen

CÂMARA MUNICIPAL DE CAPANEMA

R. Padre Cirilo, 1270 - CEP: 85760-000

Fone: (46) 3552-1596

E-mail: secretarialegislativa@capanema.pr.leg.br

Capanema - Paraná

Vereador: Sergio Ullrich - Presidente

Vereador: Ercio Marques Schappo - Vice - Presidente

Vereador: Edson Wilmsen - 1º Secretário

Vereador: Delmar C. Balzan - 2º Secretário

Vereador: Cladir Sinesio Klein

Vereador: Dirceu Alchieri

Vereador: Geancarlo Denardin

Vereador: Valdomiro Brizola

Vereadora: Olinda Terezinha Szimanski Pelegrina Lopes

ATOS LICITATÓRIOS

PORTARIA Nº 8.577, DE 26 DE JANEIRO DE 2024.

Termo de Homologação do Pregão Presencial nº 1/2024.

O Prefeito do Município de Capanema, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, Considerando que o procedimento licitatório está de acordo com a Lei nº 14.133/2021 e Lei Complementar nº 14/2022.

RESOLVE:

Art. 1º Homologar o Processo de Licitação modalidade Pregão Presencial nº 1/2024, objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA MONTAGEM DO KIT ESCOLAR PARA ANO LETIVO DE 2024, PROCESSADO PELO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS.

Art. 2º Em cumprimento ao disposto no Art.95 nos, §1º, §2 e §3 da Lei Complementar nº 14/2022, torna-se público o resultado da licitação em epígrafe, apresentando os vencedores pelo critério menor preço Por Item;

Vencedores					
Fornecedor	Item	Produto/Serviço	Marca	Quantidade	Preço
M.N. WEBER & CIA LTDA	1	APONTADOR PARA LÁPIS, SEM DEPOSITO, COM 1 FURO. COMPOSIÇÃO: RESINAS TERMOPLÁSTICAS E LAMINA EM AÇO TEMPERADO, DE ALTA QUALIDADE, MAIOR DURABILIDADE, FIXADA POR PARAFUSO METÁLICO, RETANGULAR, DIMENSÕES APROXIMADAS: 2,7X1,5X1 CM. DESIGN ERGONÔMICO, COM CERTI - APONTADOR PARA LÁPIS, SEM DEPOSITO, COM 1 FURO, COMPOSIÇÃO: RESINAS TERMOPLÁSTICAS E LAMINA EM AÇO TEMPERADO, DE ALTA QUALIDADE, MAIOR DURABILIDADE, FIXADA POR PARAFUSO METÁLICO, RETANGULAR, DIMENSÕES APROXIMADAS: 2,7X1,5X1 CM. DESIGN ERGONÔMICO, COM CERTIFICAÇÃO DO INMETRO, OCP 0006 E ABNT/NBR 15236/09, ESTAMPADO NA EMBALAGEM. INDUSTRIA BRASILEIRA. CAIXA COM 100 UNIDADES. MARCA DE REFERÊNCIA: FABER CASTELL OU SIMILAR OU DE MELHOR QUALIDADE.	LEOELEO	14,00	26,00
LETICIA BREIER	2	BORRACHA BRANCA MACIA nº 40, CAIXA COM 40 UNIDADES, COMPOSTA POR 100% BORRACHA NATURAL, PRODUTO NÃO TÓXICO DE FABRICAÇÃO NACIONAL	LEONORA	100,00	10,95
SALVADORI EM-BALAGENS LTDA	3	CADERNO ¼ BROCHURA PEQUENO, CAPA DURA, DE 200MM X 140MM, 96 FOLHAS, QUADRICULADOS FOLHAS INTERNAS DE 7MMX7MM. CAPA/CONTRACAPA, PAPELÃO EPAPEL OFFSET, FOLHAS INTERNAS PAPEL OFFSET 56 G/M².	DNA	900,00	7,70
SALVADORI EM-BALAGENS LTDA	4	CADERNO ¼, BROCHURA, MIOLO PAUTADO, 48 FOLHAS, DE 200MM X 140MM. CAPA/ CONTRACAPA, PAPELÃO EPAPEL OFFSET, FOLHAS INTERNAS PAPEL OFFSET 56 G/M². POSSUIR CERTIFICAÇÃO AMBIENTAL "FSC"	DNA	5.600,00	2,15
SALVADORI EM-BALAGENS LTDA	5	CADERNO ¼, BROCHURA, MIOLO PAUTADO, 96 FOLHAS, DE 200MM X 140MM. CAPA/ CONTRACAPA, PAPELÃO EPAPEL OFFSET, FOLHAS INTERNAS PAPEL OFFSET 56 G/M². POSSUIR CERTIFICAÇÃO AMBIENTAL "FSC"	DNA	900,00	3,95
LETICIA BREIER	6	CADERNO BROCHURÃO QUADRICULADO GRANDE, (CAPA DURA), CADERNO ESCOLAR MEDINDO 20x28 CM (FECHADO), CONTENDO 96 FOLHAS DE MIOLO EM PAPEL COM GRAMATURA MÍNIMA DE 56 G/M² E IMPRESSO COM QUADRADOS DE 7x7 mm, LINHAS NA COR AZUL. CAPA COLORIDA IMPRESSA EM PAPEL COUCHÊ BRILHO 120 G/M², COM LAMINAÇÃO BOPP BRILHO NA PARTE EXTERNA, ENVOLTO EM PAPELÃO 1,2 MM E COM GUARDAS EM PAPEL OFFSET 120 G/M². ACABAMENTO DOBRADO, COSTURADO E MIOLO COLADO A CAPA. O CADERNO DEVERÁ POSSUIR CERTIFICAÇÃO AMBIENTAL "FSC" COMPROVADO NA CAPA DO CADERNO.	JANDAIA	510,00	8,90
M.N. WEBER & CIA LTDA	7	CADERNO BROCHURÃO, GRANDE (CAPA DURA) PAUTADO ESCOLAR MEDINDO 20x28 CM (FECHADO), CONTENDO 96 FOLHAS DE MIOLO EM PAPEL COM GRAMATURA MÍNIMA DE 56 G/M² E IMPRESSO COM LINHAS NA COR AZUL. CAPA IMPRESSA EM PAPEL COUCHÊ BRILHO 120 G/M², COM LAMINAÇÃO BOPP BRILHO NA PARTE EXTERNA, ENVOLTO EM PAPELÃO 1,2 MM E COM GUARDAS EM PAPEL OFFSET 120 G/M². ACABAMENTO DOBRADO, COSTURADO E MIOLO COLADO A CAPA. O CADERNO DEVERÁ POSSUIR CERTIFICAÇÃO AMBIENTAL "FSC" COMPROVADO CAPA DE CORES VARIADAS.	CREDEAL	510,00	8,19
LIVRARIA E PAPELARIA DERINGER LTDA	8	CADERNO DE CALIGRAFIA: BROCHURÃO, CAPA MOLE, TAMANHO 20,2 X 20,0 CM 40 FOLHAS, GRAMATURA MÍNIMA 56 G/M2. FOLHA BRANCA.	TILIBRA	200,00	3,25
LETICIA BREIER	9	CADERNO DE CARTOGRAFIA E DESENHO: MIOLO BRANCO, 48 FOLHAS, GRAMATURA DA FOLHA INTERNA GRAMATURA MÍNIMA 56G/M2, FORMATO 275X200 MM. CAPA DURA. MARCA DE REFERÊNCIA: TILIBRA OU SIMILAR OU DE MELHOR QUALIDADE.	JANDAIA	1.900,00	7,12
M.N. WEBER & CIA LTDA	10	COLA BRANCA ESCOLAR LAVÁVEL 110 GRAMAS, NÃO TÓXICA, COMPOSTA POR POLIACETATO DE VINILA (PVA) EM DISPERSÃO AQUOSA, FABRICAÇÃO NACIONAL. INFORMAÇÕES CONSTANTES DO SELO, CONFORME PORTARIA INMETRO Nº 333/2012: SEGURANÇA, COMPULSÓRIO, REGISTRO 70442396/2014, IFBQ0003, INMETRO.	MAXI	500,00	3,29
M.N. WEBER & CIA LTDA	11	GIZÃO DE CERA TIPO ESTACA COM 12 CORES, 112 GRAMAS, NÃO TÓXICO, INDICADO PARA CRIANÇAS ACIMA DE 3 ANOS, COMPOSTO POR CERAS, CARGAS MINERISINERTES E PIGMENTOS. FABRICAÇÃO NACIONAL COM SELO DO INMETRO OCP 0061.	LEOELEO	510,00	6,50



M.N. WEBER & CIA LTDA	12	LÁPIS DE COR LONGO KIT COM 12 CORES, CORES TRADICIONAIS, COMPOSTO POR PIGMENTOS, AGLUTINANTES, CARGA, INERTE, CERAS E MADEIRA REFLORESTADA COM CERTIFICADO FSC100%. FABRICADO COM TECNOLOGIA TIS - TÉCNICA SEKURAL, EMBALAGEM COMPOSTA POR 12 LÁPIS, DOIS LÁPIS GRAFITE, UM APONTADOR SIMPLES COM LÂMINA DE AÇO E UMA BORRACHA BRANCA Nº 60. MARCA DE REFERÊNCIA: FABER CASTELL, OU SIMILAR, OU DE MELHOR QUALIDADE.	LEOELEO	1.900,00	7,95
LIVRARIA E PAPELARIA DERINGER LTDA	13	LÁPIS PRETO GRAFITE Nº2 SEXTAVADO CAIXA COM 144 UNIDADES, FORMULADO COM MICROPARTÍCULAS ATIVAS E TECNOLOGIA SEKURAL - COMPOSTO POR MATERIAL CERÂMICO, GRAFITE E MADEIRA REFLORESTADA COM CERTIFICAÇÃO 100% FSC. FABRICAÇÃO NACIONAL COM SELO DO INMETRO OCP 0006. MARCA DE REFERÊNCIA: FABER CASTELL, OU SIMILAR, OU DE MELHOR QUALIDADE.	FABER-CASTELL	40,00	50,00
LIVRARIA E PAPELARIA DERINGER LTDA	14	PAPEL SULFITE A-4 210 X 297 MM, BRANCO, 75 G/M², ALCALINO. CAIXA COM 5000 FOLHAS. PAPEL DE FABRICAÇÃO NACIONAL, PRODUZIDO A PARTIR DE CELULOSE DE EUCALIPTO PROVENIENTE DE FLORESTAS RENOVÁVEIS E POSSUI A CERTIFICAÇÃO FSC - FOREST STEWARDSHIP COUNCIL. QUALIDADE IGUAL OU SUPERIOR A COPIMAX.	CHAMEX	150,00	219,90
SALVADORI EMBALAGENS LTDA	15	PASTA PLÁSTICA PARA OFÍCIO TRANSLÚCIDA COM FECHAMENTO EM ELÁSTICO, 335 X 245 X 30 mm	POLIBRAS	510,00	3,60
LETICIA BREIER	16	RÉGUA ESCOLAR - RÉGUA DE SILICONE FLEXÍVEL COM 30 CM. A RÉGUA DEVE POSSUIR NO MÍNIMO ESCALA COM 30 CENTÍMETROS. MEDINDO NO MÍNIMO 35 MM DE LARGURA E 315 MM DE COMPRIMENTO. DEVERÁ POSSUIR EXCELENTE FLEXIBILIDADE. PRODUTO CERTIFICADO PELO INMETRO.	BRW	830,00	3,05

Art. 3º Valor total dos gastos com a Licitação modalidade Pregão Presencial Nº 1/2024, é de R\$ 106.295,40 (Cento e Seis Mil, Duzentos e Noventa e Cinco Reais e Quarenta Centavos).

Art. 4º Homologo a presente licitação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de Capanema, Estado do Paraná: Cidade da Rodovia Ecológica – Estrada Parque Caminho do Colono vinte e seis dias de janeiro de 2024.

Américo Bellé
Prefeito Municipal

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 8/2024

Pregão Presencial Nº 01/2024
Data da Assinatura: 26/01/2024.
Contratante: Município de Capanema-Pr.
Contratada: LETICIA BREIER
Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA MONTAGEM DO KIT ESCOLAR PARA ANO LETIVO DE 2024, PROCESSADO PELO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS.
Valor total: R\$ 21.693,50 (Vinte e Um Mil, Seiscentos e Noventa e Três Reais e Cinquenta Centavos)

Américo Bellé
Prefeito Municipal

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 9/2024

Pregão Presencial Nº 01/2024
Data da Assinatura: 26/01/2024.
Contratante: Município de Capanema-Pr.
Contratada: LIVRARIA E PAPELARIA DERINGER LTDA
Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA MONTAGEM DO KIT ESCOLAR PARA ANO LETIVO DE 2024, PROCESSADO PELO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS.
Valor total: R\$ 35.635,00 (Trinta e Cinco Mil, Seiscentos e Trinta e Cinco Reais)

Américo Bellé

Prefeito Municipal

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 10/2024

Pregão Presencial Nº 01/2024
Data da Assinatura: 26/01/2024.
Contratante: Município de Capanema-Pr.
Contratada: M.N. WEBER & CIA LTDA
Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA MONTAGEM DO KIT ESCOLAR PARA ANO LETIVO DE 2024, PROCESSADO PELO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS.
Valor total: R\$ 24.605,90 (Vinte e Quatro Mil, Seiscentos e Cinco Reais e Noventa Centavos)

Américo Bellé
Prefeito Municipal

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 11/2024

Pregão Presencial Nº 01/2024
Data da Assinatura: 26/01/2024.
Contratante: Município de Capanema-Pr.
Contratada: SALVADORI EMBALAGENS LTDA
Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA MONTAGEM DO KIT ESCOLAR PARA ANO LETIVO DE 2024, PROCESSADO PELO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS.
Valor total: R\$ 24.361,00 (Vinte e Quatro Mil, Trezentos e Sessenta e Um Reais)

Américo Bellé
Prefeito Municipal

OUTRAS PUBLICAÇÕES

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO DE PROFESSORES E EDUCADORES INFANTIS POR PRAZO DETERMINADO Nº 17/2023.

CONVOCAÇÃO

A Secretaria Municipal de Educação e Cultura, vem através deste, convocar os candidatos abaixo para escolha de vagas remanescentes relativa ao ano de 2024.

Os convocados deverão comparecer à Secretaria Municipal de Educação no dia 29/01/2024 às 9 horas para distribuição das vagas e orientação contratual.

A presente convocação não implica necessariamente na imediata contratação, ficando os candidatos convocados e não contratados de sobreaviso para contato e contratação posterior se necessário. O candidato que não comparecer será desclassificado.

PROFESSOR ENSINO FUNDAMENTAL LISTAGEM DE CANDIDATOS COTISTAS

Ordem de Classificação	Nome do Candidato
14.	Juliana De Fátima Ramos Vieira
15.	Carlos Eduardo Da Silva
16.	Juliana Dionísio Veloso
17.	Leide Mara Corrêa

Município de Capanema - Paraná: Cidade da Rodovia Ecológica – Estrada Parque Caminho do Colono, aos 26 dias do mês de janeiro de 2024.

Alcione Roberto Closs
Secretário Municipal de Educação e Cultura

**Plano Anual do Controle Interno
Município de Capanema-PR
Poder Executivo 2024**

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO	3
OBJETIVO DO PLANO	3
2. ESTRUTURA	3
3. BASE LEGAL	3
4. METODOLOGIA	4
5. PLANO DE TRABALHO 2023	4
6. DA METODOLOGIA DE EXECUÇÃO DAS AUDITORIAS	8
FLUXO DO PROCESSO DE AUDITORIA	9
Plano de Trabalho de Auditoria	10
Solicitação de Auditoria	10
Relatório Preliminar de Auditoria	10
Relatório Final de Auditoria	10
Nota de Auditoria	11
Plano de Providências	11
7. DISPOSIÇÕES FINAIS	11
REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS	12

1. INTRODUÇÃO

O plano de trabalho é uma ferramenta utilizada para alcançar os objetivos e propósitos de um profissional, setor ou empresa, através da organização e sistematização das informações relevantes. A planificação e o controle do plano permitem uma fácil visualização das ações a serem desenvolvidas num certo prazo, seja ele anual, semestral ou mensal, garantindo a efetividade da execução das tarefas e otimizando seu tempo.

Devido a todo o potencial do plano de trabalho, a Controladoria Interna, desde 2017, publica seu plano para que a sociedade, os servidores e o Controle Externo compreendam as atividades e possam acompanhá-las.

OBJETIVO DO PLANO

O presente Plano de Trabalho apresenta de forma clara e objetiva as atividades a serem realizadas pela Controladoria Interna, a fim de orientar os procedimentos e trabalhos dos seus integrantes, bem como dar transparência às ações a serem executadas.

2. ESTRUTURA

A Controladoria Interna está subordinada diretamente ao Chefe do Poder Executivo Municipal, atua como órgão central do Sistema de Controle Interno.

Dentre suas competências, pode-se destacar:

- Fomentar a boa governança pública no âmbito do Poder Executivo Municipal;
- Avaliar a gestão dos recursos públicos afetos a este município;
- Fiscalizar áreas precipuamente relevantes e prioritárias da gestão;
- Propiciar melhorias nas prestações de contas;
- Fornecer opinião sobre a prestação de contas anual do Chefe do Poder Executivo;
- Avaliar o grau de implementação das recomendações emitidas; e
- Apoiar o controle externo no exercício de sua missão institucional.

3. BASE LEGAL

O conjunto de atos normativos que norteiam as ações da Controladoria estão segregadas em dois grandes eixos: (i) legislação básica; e (ii) legislação específica.

Legislação Básica:

- Constituição da República Federativa do Brasil.
- Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF) – oficialmente Lei Complementar nº 101/2000.

Legislação específica:

- Lei Municipal nº 1.115/2007, que institui o Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Municipal e cria o órgão de Controle Interno.
- Decreto nº 4.169/2008, que regulamenta o Sistema de Controle Interno.
- Lei Municipal nº 21/2023, que reestrutura a organização administrativa do Poder Executivo Municipal.
- Decreto nº 5.486/2013, que regulamenta a Lei de Acesso à Informação (LAI).
- Decreto nº 7.117/2022, que regulamenta a Lei Federal nº 13.460/2017 e, institui o Sistema de Ouvidoria do Poder Executivo Municipal.

4. METODOLOGIA

Cabe pontuar que toda atividade de planejamento implica escolhas, ou seja, definição de prioridades. No caso do controle interno, essa realidade é ainda mais contundente. Isso se deve não apenas pela escassez de recursos, que é comum a qualquer órgão ou iniciativa, pública ou privada, individual ou social. O fator preponderante que diferencia o controle interno é a necessidade de pautar suas ações fiscalizatórias em critérios e técnicas de amostragem que resultem em escolhas representativas dos atos estatais e do uso de recursos públicos, mesmo frente à crescente complexidade da gestão pública e das expectativas sociais por uma gestão mais eficiente.

A capacidade operacional do Município é condicionada pela sua estrutura tecnológica e pela disponibilidade de pessoal para as fiscalizações. Por esse motivo, é essencial considerar os limites da força de trabalho disponível para a execução satisfatória do Plano Anual do Controle Interno 2024. As diretrizes de fiscalização priorizadas no Plano de 2024, portanto, devem ser interpretadas dentro das fronteiras de possibilidade da força de trabalho disponível, bem como devem ainda considerar os seguintes fatores:

- i. O arcabouço normativo que rege a Administração Pública;
- ii. O planejamento estratégico do município (o conteúdo do Plano Plurianual, da Lei de Diretrizes Orçamentárias e da Lei Orçamentária em execução no exercício);
- iii. Determinações emanadas pelo TCE/PR e Ministério Público;
- iv. Fragilidades ou ausências de controles observados;
- v. Volume de trabalhos obrigatórios para cumprimento de normas legais; e
- vi. A Materialidade: representa o montante dos recursos orçamentários e financeiros alocados em um específico ponto de controle; a Relevância: refere-se às áreas consideradas estratégicas ou prioritárias nos instrumentos de planejamento; a Criticidade: representa as situações críticas, efetivas ou potenciais a serem controladas, retratando as situações com maior suscetibilidade às impropriedades ou ilegalidades em uma unidade organizacional. Trata-se da composição dos elementos referenciais de vulnerabilidade, das fraquezas, dos pontos de controle com riscos operacionais latentes, dentre outros; e o Risco: probabilidade de ocorrência de eventos futuros incertos com potencial para influenciar o alcance dos objetivos de uma organização.

5. PLANO DE TRABALHO 2024

O Plano de Trabalho apresenta as atividades prioritárias a serem realizadas pela Controladoria Interna no exercício de 2024. Tendo em vista que não há como verificar todas as áreas em um mesmo exercício, foram escolhidas as áreas por critério de hierarquização de riscos, uma vez que, pela dimensão da entidade, existe mais trabalho a ser realizado do que a capacidade da Controladoria Interna de realizar em um único exercício.



Importa ressaltar que, considerando o planejamento ser uma peça flexível, as atividades e os períodos de execução podem sofrer ajustes, assim como executar outras demandas não contempladas neste plano em função de fatores imprevisíveis ou supervenientes.

Quadro 1 - Auditorias planejadas para o exercício de 2024

Período	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Auditoria 1												
Escopo	Auditoria Folha de Pagamento • Verificar a conformidade dos valores pagos a servidores em período a ser definido, em virtude de serviço extraordinário executado. • Examinar os pagamentos de adicional de Insalubridade e Periculosidade. • Verificar se há servidores com saldo negativo de horas, e se estão compensando de acordo com o estipulado no Decreto 6.638/2019. • Verificar se há servidores comissionados ou que recebem Função Gratificada (FG) usufruindo do banco de horas.											

Período	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Auditoria 2												
Escopo	Auditoria quanto ao pagamento de Benefícios Eventuais no Município. • Regulamentação dos Benefícios Eventuais no município • Verificar a situação da execução dos Benefícios Eventuais no município. • Quais são os critérios de definição do público para acesso aos Benefícios Eventuais.											

Quadro 2 - Atividades planejadas para o exercício de 2024

Período	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Atividade 1												
Atividade 1	Elaborar o Relatório do Controle Interno para a Prestação de Contas Anual - Exercício 2023 do Chefe do Poder Executivo.											

Período	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Atividade 2												
Atividade 2	Continuar a monitorar o atendimento das Recomendações do PAF 2019 - RECEITA PÚBLICA e do PAF 2021 - AUDITORIA EM SAÚDE, exaradas pelo TCE-PR.											

Período	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Atividade 3												
Atividade 3	Elaborar Manual de Transferências Voluntárias, tendo o Município como Concedente.											

Período	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Atividade 4												
Atividade 4	Acompanhar a Publicação do Relatório Mensal das Contratações verbais de Pequeno Valor.											

Período	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Atividade 5												
Atividade 5	Acompanhar a regulamentação da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD)											

Período	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Atividade 6												
Atividade 6	Resposta ao questionário do ITP 2023, bem como adequação ao Portal da Transparência.											

Período	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Atividade 7												
Atividade 7	Participar de eventos e treinamentos para aperfeiçoamento dos trabalhos do controle.											

Período	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Atividade 8												
Atividade 8	Definir o Roteiro de Atuação na plataforma e-Prevenção do Programa Nacional de Prevenção à Corrupção (PNPC), montando o planejamento das ações diretamente na plataforma, para implementação das medidas de melhoria dos mecanismos de prevenção à corrupção.											

Período	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Atividade 9												
Atividade 9	Fiscalizar e acompanhar a disponibilidade das informações no Portal da Transparência do Município pelos setores competentes, quanto ao: • TAC do MPPR; e • ITP Geral do TCE-PR.											

Período	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Atividade 10												
Atividade 10	Gerenciar o Serviço de Atendimento ao Cidadão-SAUC e o Canal Fale Conosco.											

Período	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Atividade 11												
Atividade 11	Orientar para as vedações em ano de eleição bem como, acompanhar a Transição de Mandato, assegurando a ordem e a legalidade na transmissão.											

Período	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Atividade 12												
Atividade 12	Verificar o cumprimento das obrigações do ente, referente ao envio de informações pelos sistemas SIOPS, SIOPE, SICONFI.											

Período	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Atividade 13												
Atividade 13	Acompanhar a realização das Audiências Públicas para avaliação das metas fiscais.											

Período	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Atividade 14												
Atividade 14	Acompanhar a Agenda de Obrigações do TCE-PR para o exercício financeiro de 2024, conforme previsto na IN 183/23, quanto a: • Declaração sobre a realização de Audiência Pública; • Declaração de publicidade dos Relatórios Resumidos da Execução Orçamentária (RREO); • Declaração de publicidade dos Relatórios de Gestão Fiscal (RGF); • Entrega do módulo de Folha de Pagamento do SIAP; • Entrega do módulo de Acompanhamento Mensal do SIM; • Entrega do Processo de Prestação de Contas Anual; • Fechamento do Mural de Licitações; e • ProGov - Avaliação de políticas públicas.											

Período	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Atividade 15												
Atividade 15	Acompanhar e fiscalizar a fiel execução dos Atos de Transferência Voluntária Municipal, tendo o Município como Concedente, incluindo o Monitoramento do Fechamento Bimestral do SIT e Autuação e Encaminhamento de Processos de Prestação de Contas via SIT / e-Contas. Bem como, realizar o acompanhamento quanto a implementação do fluxo das rotinas administrativas para a aplicação da Lei 13.019/2014, conforme Orientação 02/20218 expedida por essa Controladoria.											

Período	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Atividade 16												
Atividade 16	Acompanhar a situação do Município no Subsistema CAUC, integrado no SIAFI (Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal), verificando pendências e orientando os Departamentos competentes para a sua regularização.											

Período	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Atividade 17												
Atividade 17	Acompanhamento do fluxo dos processos de despesa, para que todos os processos de empenho sigam o roteiro proposto no Manual de Rotinas Internas: Fluxo da Despesa, elaborado pela Controladoria em parceria com o Departamento Contábil Financeiro.											

Período	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Atividade 18												
Atividade 18	Acompanhar o limite de despesas com pessoal e, em caso de extrapolação, solicitar quais medidas foram adotadas para sua recondução.											

Período	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Atividade 19												
Atividade 19	Encaminhamento e resposta das solicitações e questionários de controle externo, quais sejam, Tribunal de Contas (em seus sistemas CACO, SGA e Portal e-Contas Paraná), Ministério Público, Controle Social, outros, bem como manifestação quanto às denúncias públicas. E, ainda, realizar o acompanhamento da emissão de alertas e advertências enviados pelo Tribunal com verificação das medidas saneadoras adotadas.											

Período	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Atividade 20												
Atividade 20	Assessorar a Administração Municipal mediante a realização de orientações verbais, bem como a emissão de pareceres, relatórios e orientações formais quando requerido, ou ainda, quando identificadas irregularidades ou ineficiências.											

Período	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Atividade 21												
Atividade 21	Acompanhamento dos limites constitucionais de aplicação em Saúde, Educação e FUNDEB.											

Período	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Atividade 22												
Atividade 22	Acompanhamento da elaboração da LDO/2025 a ser enviada até 30/08.											

Período	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Atividade 23												
Atividade 23	Acompanhamento da elaboração da LOA/2025 a ser enviada até 30/09.											

Período	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Atividade 24												
Atividade 24	Acompanhamento das alterações orçamentárias, objetivando a análise do percentual autorizado X percentual realizado.											

Período	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Atividade 25												
Atividade 25	Atualizar e Cadastrar novos Interlocutores para o envio das respostas aos formulários de avaliação de políticas públicas - Prestação de Contas de Prefeito Municipal - exercício de 2024.											

Período	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Atividade 26												
Atividade 26	Resposta aos Questionário referente a PCA 2023, nas áreas de Ouvidoria e Serviços de Informação ao Cidadão. E acompanhamento do envio dos outros questionários respondidos pelos interlocutores cadastrados.											

Período	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Atividade 27												
Atividade 27	Elaborar o Plano Anula do Controle Interno para o exercício de 2025.											

6.DA METODOLOGIA DE EXECUÇÃO DAS AUDITORIAS

Algumas atividades são rotineiras e acompanham a gestão, por amostragem e por meio da publicação dos atos, de forma a tentar prevenir ou apontar a execução de atos irregulares, quando dissociados dos princípios que regem a Administração Pública. Outras são destinadas a avaliação de atos pretéritos, com rigor metodológico e teórico, como é o caso das Auditorias Internas e por essa razão, as auditorias previstas neste plano devem observar as seguintes fases:

PLANEJAMENTO	<p>Na fase de planejamento, será realizado o levantamento da legislação aplicável e de informações necessárias para conhecimento do objeto.</p> <p>A partir da análise preliminar, será definida a extensão de exames, metodologia, técnicas e a natureza dos trabalhos a serem executados, que por sua vez subsidiarão a elaboração das questões e os critérios adotados.</p> <p>As informações colhidas servirão de referencial para elaboração da Matriz de Planejamento que, por meio de questões, direcionarão a realização dos trabalhos para atendimento aos resultados pretendidos.</p> <p>No caso em que a análise anterior do objeto tenha gerado recomendações à unidade administrativa, será incluída no escopo dos trabalhos a verificação das suas efetivas implementações.</p>
EXECUÇÃO	<p>Na fase de execução dos trabalhos, busca-se reunir evidências confiáveis, relevantes e úteis, por meio de técnicas previamente definidas na fase de planejamento.</p> <p>Nessa etapa são constatados os achados, que consistem na diferença oriunda do confronto entre o critério utilizado e a situação verificada. Os achados serão detalhados em uma matriz sistematizada, Matriz de Achados, visando facilitar a consolidação das informações.</p>



RELATÓRIO	Peça final de todo o processo, em que são relatados evidências e achados, baseados em critérios claramente definidos, que poderão resultar em recomendações às áreas administrativas e na adoção de um Plano de Providências para atendimento de tais recomendações. A emissão de uma opinião qualificada e a articulação de argumentos a favor da adoção de medidas visando à melhoria dos processos deverá ser revestida de clareza, convicção, relevância e objetividade, e comporão capítulos específicos do conteúdo do relatório.
ACOMPANHAMENTO	A fase de acompanhamento das recomendações ou sugestões de melhoria é um processo contínuo e compreenderá o monitoramento das ações de implantação ou de apresentação de justificativa de impossibilidade de implementar a recomendação. Somente com o acompanhamento das ações de auditoria haverá melhoria em relação às disfunções apontadas em relatório.

Ademais, o enfoque em Auditorias Internas possibilitará à Controladoria Interna, reais condições de auxiliar a Administração Municipal na resolução dos seus principais problemas de gestão, conferindo as recomendações necessárias nos casos de constatação de inobservância às normas e à legislação vigente, e ainda, diante da constatação de irregularidades, atuando de forma preventiva.

FLUXO DO PROCESSO DE AUDITORIA

A execução dos trabalhos de auditoria tem por base as ações devidamente previstas neste plano. A sistemática de execução dos trabalhos deverá seguir o seguinte fluxo de procedimentos:

Plano de Trabalho de Auditoria

É o documento cujo objetivo é “esquematizar” as informações relevantes de um trabalho de auditoria, que servirão de base para sua execução e para o detalhamento do escopo, através da Matriz de Planejamento.

Solicitação de Auditoria

É o documento utilizado para formalizar pedido de documentos, informações, justificativas e outros assuntos relevantes, emitido antes ou durante o desenvolvimento dos trabalhos de campo. É através deste que o auditor comunica ao auditado a necessidade de esclarecimentos, documentos, dados e informações que subsidiem novos exames ou fundamentem a opinião do auditor a ser exarada em relatório.

Relatório Preliminar de Auditoria

É o primeiro relatório emitido durante a auditoria, deverá conter como elementos fundamentais: identificação e descrição da ação de auditoria, seus objetivos, o escopo da auditoria, descrição sucinta do procedimento adotado, e as constatações levantadas. Apresenta-se ao auditado, neste relatório, as constatações identificadas pela auditoria.

Constatações são impropriedades pontuais que demandam medidas corretivas ou saneadoras. Geralmente são observadas em face da fragilidade nos controles internos administrativos, na gestão de riscos operacionais, e no desvio de ações que não atendam aos objetivos estratégicos da instituição. A explanação das constatações deve discorrer sobre as conclusões obtidas através das análises, fazendo menção aos dados e informações relevantes que a justifiquem, dados estes devidamente evidenciados nos papéis de trabalho, passíveis de consulta, e se for o caso, para efeito de prova.

O objetivo deste relatório é estabelecer uma comunicação entre o auditor e o auditado, por meio de uma reunião, com vistas a esclarecer os pontos de observação levantados pela Controladoria Interna. Este diálogo é importante, pois proporciona a ambos a oportunidade de levantar questionamentos e contrarrazões. Após a discussão, o auditado manifestar-se-á, por escrito, quanto às constatações apresentadas, dentro do prazo estabelecido.

Relatório Final de Auditoria

Posterior a reunião de discussão do Relatório Preliminar, e recebida a manifestação dos auditados, a equipe de auditoria deverá analisar os documentos e informações apresentadas, emitindo o Relatório Final de

Auditoria.

Diante das manifestações do auditado a equipe de auditoria pode ser munida de mais informações que permitam a retirada de constatações do relatório final, por se tratar de pontos de auditoria já elucidados pelos auditados, e que não mais configurem impropriedades que demandem medidas corretivas ou saneadoras.

Caso não ocorra a remessa, elabora-se o Relatório Final com a ressalva do não pronunciamento formal da unidade auditada. Além das peças constantes no Relatório Preliminar de Auditoria, o Relatório Final deverá conter as recomendações da unidade de Auditoria Interna. O Relatório Final deve ser convincente, de modo que as recomendações e sugestões efetuadas ganhem apoio dos atores capazes de influenciar na gestão do objeto auditado, de forma a serem efetivamente implementadas e a gerarem melhorias de desempenho ou readequação de procedimentos em benefício da instituição. Quando necessário, uma constatação pode ensejar mais de uma recomendação, sendo esse desdobramento indicado para evitar dificuldades na interpretação.

Nota de Auditoria

Destina-se a alertar o gestor quanto às impropriedades ou irregularidades que possam ser imediatamente sanadas, ainda que no curso dos trabalhos de auditoria. Ademais, o que difere a Nota de Auditoria dos relatórios de auditoria preliminar e final é o seu alcance. Geralmente a Nota de Auditoria não se destina apenas à unidade auditada, e sim a toda instituição, sendo retransmitida aos seus membros através de ofício-circular ou mediante comunicação eletrônica (e-mail).

Plano de Providências

É o instrumento que servirá ao auditor monitorar a aceitação e implementação das recomendações pelo auditado, com o objetivo de garantir a eficácia do trabalho.

7. DISPOSIÇÕES FINAIS

Foram descritas neste documento as ações do Gestor de Controle Interno planejadas para o ano de 2024. Contudo, surgindo novas demandas, que mereçam priorização, estas serão inseridas neste Plano de Trabalho, sendo que nestes casos, será mantido o histórico de atualizações, a fim de promover adequado controle e transparência das atividades desenvolvidas no exercício.

Os resultados das ações de auditoria serão levados ao conhecimento do Prefeito Municipal e dos responsáveis pelas áreas envolvidas para que tomem ciência e adotem as providências que se fizerem necessárias.

A Controladoria Interna poderá a qualquer tempo requisitar informações as unidades executoras, independente do cronograma previsto, sendo que a recusa de informações ou o embaraço dos trabalhos será comunicada oficialmente ao Prefeito e citada nos relatórios produzidos, podendo ainda o servidor causador do embaraço ou recusa ser responsabilizado na forma da lei.

Por fim, publica-se este plano ao conhecimento e divulgação no âmbito administrativo do Município.

Capanema, Cidade da Rodovia Ecológica – Estrada Parque Caminho do Colono, aos 26 dias do mês de janeiro de 2024.

Jeandra Wilmsen
Gestora do Controle Interno
Decreto n.º 7.248/2023

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

1. Plano Anual de Controle Interno – PACI – Exercício 2019 – Tribunal de Justiça do Estado do Paraná. Disponível em <https://www.tjpr.>

jus.br/documents/25641/7211229/Plano+Anual+de+Controle+Inter-no+2019+-+2%C2%AA+Atualiza%C3%A7%C3%A3o/1c356702-3754-4ddd-2b0c-6b09e1217fc1.

2. Plano de Trabalho 2021 – CGE/PR. Disponível em https://www.cge.pr.gov.br/sites/default/arquivos_restritos/files/documento/2021-04/plano_trabalho_2021.pdf.

3. Plano de Trabalho 2023 – CGE/PR. Disponível em https://www.cge.pr.gov.br/sites/default/arquivos_restritos/files/documento/2023-01/plano_de_trabalho_2023_-_cci.pdf.

4. Manual de Rotinas e Procedimentos Auditoria Interna – Universidade Federal Rural do Semi-Árido - UFERSA. Disponível em <https://documentos.ufersa.edu.br/wp-content/uploads/sites/79/2017/01/Anexo-I-1.pdf>.

5. Plano Anual de Auditoria – PAA 2014 – Tribunal de Justiça do Estado do Acre. Disponível em https://www.tjac.jus.br/wp-content/uploads/2014/10/Plano_Auditoria_2014.pdf.

6. Sistema de Controle Interno nos Municípios – CNM – 2023. Disponível em 2023_LIV_JUR_Sistema_Controlo_Interno_Municipios.pdf (cnm.org.br) .

ATOS LEGISLATIVOS

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 01/2024 SESSÃO EXTRAORDINÁRIA

O Presidente da Câmara Municipal de Capanema, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com respaldo no disposto no artigo 50 da Lei Orgânica Municipal, CONVOCA todos os Vereadores que compõe o Poder Legislativo Capanemense, para participarem da 1ª Sessão Extraordinária do corrente ano, a realizar-se às 14h30min do dia 29 de janeiro de 2024 (segunda-feira).

Com as seguintes matérias para deliberação:

. Projeto de Lei Ordinária nº 01/2024 – autoria do Poder Executivo – Altera a redação da Lei nº 1.251/2009, da Lei nº 1.450/2013, da Lei nº 1.815/2022 e dá outras providências.

. Projeto de Lei Ordinária nº 02/2024 - autoria do Poder Executivo – Altera a Lei Municipal nº 1.594/2016 e dá outras providências.

Capanema, Cidade da Rodovia Ecológica – Estrada Parque Caminho do Colono, aos 26 dias do mês de janeiro de 2024.

SERGIO ULLRICH
Presidente



CÂMARA MUNICIPAL DE CAPANEMA
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - CONSOLIDADO
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO/2023 A DEZEMBRO/2023

Página: 1 / 2

RGF - ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea

1,00

DESPESA COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)													TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)
	LIQUIDADAS														
	01/2023	02/2023	03/2023	04/2023	05/2023	06/2023	07/2023	08/2023	09/2023	10/2023	11/2023	12/2023			
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	113.462,58	111.107,22	116.482,49	124.390,43	116.482,49	122.385,15	121.349,11	119.920,86	118.305,08	117.142,07	121.033,92	208.733,97	1.510.795,37	0,00	
Pessoal Ativo	113.462,58	111.107,22	116.482,49	124.390,43	116.482,49	122.385,15	121.349,11	119.920,86	118.305,08	117.142,07	121.033,92	208.733,97	1.510.795,37	0,00	
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	93.770,74	91.824,15	96.266,53	102.802,01	96.266,53	101.675,29	100.288,53	99.108,15	97.772,80	96.811,64	100.028,04	173.838,50	1.250.452,91	0,00	
Obrigações Patronais	19.691,84	19.283,07	20.215,96	21.588,42	20.215,96	20.709,86	21.060,58	20.812,71	20.532,28	20.330,43	21.005,88	34.895,47	260.342,46	0,00	
Pessoal Inativo e Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Aposentadorias, Reserva e Reformas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Outras despesas de pessoal decorrentes de contratos de terceirização ou de contratação de forma indireta (§ 1º do art. 18 da LRF)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Outras Despesas de Pessoal Decorrentes de Contratos de Terceirização (exceto elemento 34)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Despesa com Pessoal não Executada Orçamentariamente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (§ 1º do art. 19 da LRF) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Despesas custeadas com recursos financeiros repassados pela União para pagamento do vencimento ou de qualquer outra vantagem dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11, EC 120/2022)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Instrução Normativa TCE/PR 56/2011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Pensionistas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
IRRF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
DESPESA LIQUIDA COM PESSOAL (III) = (I - II)	113.462,58	111.107,22	116.482,49	124.390,43	116.482,49	122.385,15	121.349,11	119.920,86	118.305,08	117.142,07	121.033,92	208.733,97	1.510.795,37	0,00	

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	103.369.809,13	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	1.460.000,00	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16 da CF) (VI)	100.000,00	
(-) Recursos destinadas ao pagamento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11 do art. 198, da CF - EC 120/22) (VII)	1.310.028,00	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VII) = (IV - V - VI - VII)	100.499.781,13	
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VIII) = (III a + III b)	1.510.795,37	1,5%
LIMITE MÁXIMO (IX) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	6.029.986,87	6%
LIMITE PRUDENCIAL (X) = (0,95 x IX) (parágrafo único do art. 22 da LRF)	5.728.487,52	5,7%



CÂMARA MUNICIPAL DE CAPANEMA
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - CONSOLIDADO
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO/2023 A DEZEMBRO/2023

RGF - ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea

1,00

DESPESA COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)													INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)
	LIQUIDADAS													
	01/2023	02/2023	03/2023	04/2023	05/2023	06/2023	07/2023	08/2023	09/2023	10/2023	11/2023	12/2023	TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)	
APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL											VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA		
LIMITE DE ALERTA (XI) = (0,90 x IX) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)											5.426.988,18	5,4%		

SERGIO ULLRICH

Presidente da Câmara

ALESSANDER BUSSOLA

Contador Legislativo

CRC: PR-074224/O-2

CLAUDETE REZENDE BALZAN

Controlador Interno



CÂMARA MUNICIPAL DE CAPANEMA
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO DE 2023

RGF - ANEXO 2 (LRF, art. 55, inciso I, alínea

Página: 1 / 1

DÍVIDA CONSOLIDADA	SALDO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2023	
		até o 1º Semestre	até o 2º Semestre
DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (I)	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00
Empréstimos	0,00	0,00	0,00
Internos	0,00	0,00	0,00
Externos	0,00	0,00	0,00
Reestruturação da Dívida de Estados e Municípios	0,00	0,00	0,00
Financiamentos	0,00	0,00	0,00
Internos	0,00	0,00	0,00
Externos	0,00	0,00	0,00
Parcelamento e Renegociação de dívidas	0,00	0,00	0,00
De Tributos	0,00	0,00	0,00
De Contribuições Previdenciárias	0,00	0,00	0,00
De Demais Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00
Do FGTS	0,00	0,00	0,00
Com Instituição Não financeira	0,00	0,00	0,00
Demais Dívidas Contratuais	0,00	0,00	0,00
Precatórios Posteriores a 05/05/2000 (Inclusive) – Vencidos e não Pagos	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00
DEDUÇÕES (II)	0,00	1.188.775,11	0,00
Disponibilidade de Caixa	0,00	1.188.775,11	0,00
Disponibilidade de Caixa Bruta	0,00	1.231.087,29	0,00
(-) Restos a pagar processados	0,00	42.312,18	0,00
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	0,00	0,00	0,00
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (DCL) (III) = (I - II)	0,00	(1.188.775,11)	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	90.995.903,02	0,00	0,00
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	1.401.000,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VI) = (IV - V)	89.594.903,02	0,00	0,00
% da DC sobre a RCL AJUSTADA (IV/VI)	0,00	0,00	0,00
% da DCL sobre a RCL AJUSTADA (III/VI)	0,00	0,00	0,00
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL - (%)	107.513.883,62	0,00	0,00
LIMITE DE ALERTA (Inciso III do § 1º do art. 59 da LRF): (%)	96.762.495,26	0,00	0,00

OUTROS VALORES NÃO INTEGRANTES DA DC	SALDO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2023	
		até o 1º Semestre	até o 2º Semestre
ANTECIPAÇÕES DE RECEITA ORÇAMENTÁRIA - ARO	0,00	0,00	0,00
PRECATÓRIOS ANTERIORES A 05/05/2000	0,00	0,00	0,00
PRECATÓRIOS POSTERIORES A 05/05/2000 (Não incluídos na DC)	0,00	0,00	0,00
PASSIVO ATUARIAL	0,00	0,00	0,00
RP NÃO-PROCESSADOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA CONTRATUAL DE PPP	0,00	0,00	0,00
APROPRIAÇÃO DE DEPÓSITOS JUDICIAIS	0,00	0,00	0,00

SERGIO ULLRICH

Presidente da Câmara

ALESSANDER BUSSOLA

Contador Legislativo

CRC: PR-074224/O-2

CLAUDETE REZENDE BALZAN

Controlador Interno



CÂMARA MUNICIPAL DE CAPANEMA
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO DE 2023

RGF – ANEXO 3 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "c" e art. 40, §

Página: 1 / 1

GARANTIAS CONCEDIDAS	SALDO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2023	
		até o 1º Semestre	até o 2º Semestre
AOS ESTADOS (I)	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
AOS MUNICÍPIOS (II)	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
ÀS ENTIDADES CONTROLADAS (III)	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
POR MEIO DE FUNDOS E PROGRAMAS (IV)	0,00	0,00	0,00
TOTAL GARANTIAS CONCEDIDAS (V) = (I + II + III + IV)	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA – RCL (VI)	90.995.903,02	0,00	0,00
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF)	1.401.000,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VIII) = (VI - VII)	89.594.903,02	0,00	0,00
% do TOTAL DAS GARANTIAS sobre a RCL AJUSTADA (V/VIII)	0,00	0,00	0,00
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL - <%>	20.019.098,66	0,00	0,00
LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF) – <%>	18.017.188,80	0,00	0,00

CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS	SALDO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2023	
		até o 1º Semestre	até o 2º Semestre
DOS ESTADOS (VII)	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
DOS MUNICÍPIOS (VIII)	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
DAS ENTIDADES CONTROLADAS (IX)	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00
Em Garantia às operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00
EM GARANTIAS POR MEIO DE FUNDOS E PROGRAMAS (X)	0,00	0,00	0,00
TOTAL CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS (XI) = (VII + VIII + IX + X)	0,00	0,00	0,00
MEDIDAS CORRETIVAS	0,00	0,00	0,00

SERGIO ULLRICH

Presidente da Câmara

ALESSANDER BUSSOLA

Contador Legislativo

CRC: PR-074224/O-2

CLAUDETE REZENDE BALZAN

Controlador Interno



CÂMARA MUNICIPAL DE CAPANEMA
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO DE 2023

Página: 1 / 1

RGF – ANEXO 4 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "d" e inciso III alínea "c")

OPERAÇÕES DE CRÉDITO	VALOR REALIZADO	
	No Semestre de Referência	Até o Semestre de Referência (a)
Mobiliária	0,00	0,00
Interna	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00
Interna	0,00	0,00
Empréstimos	0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipação de Receita Pela Venda e Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de dívida (LRF, art. 29 1º)	0,00	0,00
Operações de crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação ¹ (I)	0,00	0,00
Externa	0,00	0,00
Empréstimos	0,00	0,00
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro	0,00	0,00
Antecipações de Receitas pela Venda a Termo de Bens e Serviços	0,00	0,00
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)	0,00	0,00
Operações de crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação ¹ (II)	0,00	0,00
TOTAL (III)	0,00	0,00

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DOS LIMITES	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
RECEITAS CORRENTE LÍQUIDA - RCL(IV)	0,00	-
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	0,00	-
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VI) = (IV - V)	0,00	-
OPERAÇÕES VEDADAS (VII)	0,00	0,00
TOTAL CONSIDERADO PARA FINS DA APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE (VIII)= (IIIa + VII - Ia - IIa)	0,00	0,00
LIMITE GERAL DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS	0,00	16,00 %
LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF)	0,00	14,40 %
OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	0,00	0,00
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA	0,00	7,00 %

OUTRAS OPERAÇÕES QUE INTEGRAM A DÍVIDA CONSOLIDADA	VALOR REALIZADO	
	No Semestre de Referência	Até o Semestre de Referência (a)
Parcelamento de Dívidas	0,00	0,00
De Tributos	0,00	0,00
De Contribuições Previdenciárias	0,00	0,00
Do FGTS	0,00	0,00
Demais Contribuições Sociais	0,00	0,00
Operações de reestruturação e recomposição do principal de dívidas	0,00	0,00

SERGIO ULLRICH

Presidente da Câmara

ALESSANDER BUSSOLA

Contador Legislativo

CRC: PR-074224/O-2

CLAUDETE REZENDE BALZAN

Controlador Interno



CÂMARA MUNICIPAL DE CAPANEMA

RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL

DEMONSTRATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR

ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

01/2023 À 12/2023

Página: 1 / 1

RGF – ANEXO 5 (LRF, art. 55, Inciso III, alínea

IDENTIFICAÇÃO DOS RECURSOS	DISPONIBILIDADE DE CAIXA BRUTA (a)	OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS			INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA VERIFICADA NO CONSÓRCIO PÚBLICO (f)	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS) (g) = (a - (b + c + d +	RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO (h)	EMPENHOS NÃO LIQUIDADOS CANCELADOS (NÃO INSCRITOS POR INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA)	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (APÓS A INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO) (i) = (g - h)	
		Restos a Pagar Liquidados e Não Pagos		Restos a Pagar Empenhados e Não Liquidados de Exercícios Anteriores (d)						Demais Obrigações Financeiras (e)
		De Exercício Anteriores (b)	Do Exercício (c)							
TOTAL DOS RECURSOS NÃO VINCULADOS (I)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTAL DOS RECURSOS VINCULADOS (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTAL (III) = (I + II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

SERGIO ULLRICH

Presidente da Câmara

ALESSANDER BUSSOLA

Contador Legislativo

CRC: PR-074224/O-2

CLAUDETE REZENDE BALZAN

Controlador Interno



CÂMARA MUNICIPAL DE CAPANEMA
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO DE 2023

Página: 1 / 1

LRF, art. 48 - Anexo 6

RECEITA CORRENTE LÍQUIDA	VALOR ATÉ O SEMESTRE	
Receita Corrente Líquida	103.369.809,13	
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	101.909.809,13	
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	100.499.781,13	
DESPESA COM PESSOAL	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
Despesa total com pessoal - DTP	1.510.795,37	1,50
Limite máximo (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	6.029.986,87	6,00
Limite prudencial (§ único, art. 22 da LRF)	5.728.487,52	5,70
Limite de alerta (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	5.426.988,18	5,40
DÍVIDA CONSOLIDADA	VALOR	% SOBRE A RCL
Dívida consolidada líquida		
Limite definido por resolução do senado federal		
GARANTIA DE VALORES	VALOR	% SOBRE A RCL
Total das garantias concedidas		
Limite definido por resolução do senado federal		
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	VALOR	% SOBRE A RCL
Operações de crédito internas e externas		
Limite definido pelo senado federal para operações de crédito internas e externas		
Operações de crédito por antecipação da receita		
Limite definido pelo senado federal para operações de crédito por antecipação da receita		
RESTO A PAGAR	RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (APÓS A INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO)
Valor Total	0,00	0,00

SERGIO ULLRICH

Presidente da Câmara

ALESSANDER BUSSOLA

Contador Legislativo

CRC: PR-074224/O-2

CLAUDETE REZENDE BALZAN

Controlador Interno

ANEXO 01

Exercício 2023

DEMONSTRAÇÃO DA RECEITA E DESPESA SEGUNDO AS CATEGORIAS ECONÔMICAS

Balço Anual

Câmara Municipal de Capanema

Página: 1

TÍTULOS		TÍTULOS	
		DESPESAS CORRENTES	
		PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	1.510.795,37
		OUTRAS DESPESAS CORRENTES	189.799,07
DÉFICIT	1.700.594,44		
TOTAL	1.700.594,44	TOTAL	1.700.594,44
		DÉFICIT CORRENTE	1.700.594,44
		DESPESAS DE CAPITAL	
		INVESTIMENTOS	33.972,06
DÉFICIT	1.734.566,50		
TOTAL	1.734.566,50	TOTAL	1.734.566,50
RESUMO		RESUMO	
	0,00	DESPESAS CORRENTES	1.700.594,44
	0,00	DESPESAS DE CAPITAL	33.972,06
DÉFICIT	1.734.566,50		
TOTAL	1.734.566,50	TOTAL	1.734.566,50

SERGIO ULLRICH

Presidente da Câmara

ALESSANDER BUSSOLA

Contador Legislativo

CRC: PR-074224/O-2

CLAUDETE REZENDE BALZAN

Controlador Interno



ANEXO 02
NATUREZA DE DESPESA
Balço Anual
Câmara Municipal de Capanema

Exercício 2023

Página: 1

ÓRGÃO 01 CÂMARA MUNICIPAL

CÓDIGO	FONTE	ESPECIFICAÇÃO	DESDOBRAMENTO	ELEMENTO	CATEGORIA ECONÔMICA
3.0.00.00.00.00		DESPESAS CORRENTES			1.700.594,44
3.1.00.00.00.00		PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS		1.510.795,37	
3.1.90.00.00.00		APLICAÇÕES DIRETAS	1.510.795,37		
3.1.90.11.00.00		VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL	1.250.452,91		
3.1.90.11.01.00		VENCIMENTOS E SALÁRIOS	425.498,81		
3.1.90.11.01.01		VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS	425.498,81		
3.1.90.11.31.00		GRATIFICAÇÃO POR EXERCÍCIO DE CARGOS	94.920,08		
3.1.90.11.31.01		VENCIMENTOS COMISSIONADOS - NÃO	94.920,08		
3.1.90.11.33.00		GRATIFICAÇÃO POR EXERCÍCIO DE FUNÇÕES	1.361,57		
3.1.90.11.37.00		GRATIFICAÇÃO POR TEMPO DE SERVIÇO	16.132,14		
3.1.90.11.43.00		13º SALÁRIO	45.277,21		
3.1.90.11.43.01		13º SALÁRIO - PESSOAL EFETIVO	37.291,87		
3.1.90.11.43.06		13º SALÁRIO - COMISSIONADOS -	7.985,34		
3.1.90.11.44.00		FÉRIAS - ABONO PECUNIÁRIO	8.044,79		
3.1.90.11.45.00		FÉRIAS - ABONO CONSTITUCIONAL	17.365,43		
3.1.90.11.45.01		FÉRIAS - ABONO CONSTITUCIONAL -	16.478,17		
3.1.90.11.45.06		FÉRIAS - ABONO CONSTITUCIONAL -	887,26		
3.1.90.11.75.00		SUBSÍDIOS ? AGENTES POLÍTICOS	641.852,88		
3.1.90.11.75.03		SUBSÍDIOS DOS VEREADORES E	641.852,88		
3.1.90.13.00.00		CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	260.342,46		
3.1.90.13.02.00		CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS - INSS	260.342,46		
3.1.90.13.02.03		INSS - SUBSÍDIOS DO PRESIDENTE	18.817,06		
3.1.90.13.02.04		INSS - SUBSÍDIOS DOS VEREADORES	115.972,17		
3.1.90.13.02.06		CONTRIBUIÇÕES AO INSS -	21.796,42		
3.1.90.13.02.08		CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS -	103.756,81		
3.3.00.00.00.00		OUTRAS DESPESAS CORRENTES		189.799,07	
3.3.90.00.00.00		APLICAÇÕES DIRETAS	189.799,07		
3.3.90.14.00.00		DIÁRIAS - CIVIL	56.829,25		
3.3.90.14.14.00		DIÁRIAS NO PAÍS	56.829,25		
3.3.90.14.14.01		SERVIDORES EFETIVOS	4.166,46		
3.3.90.14.14.02		SERVIDORES COMISSIONADOS	5.543,28		
3.3.90.14.14.03		AGENTES POLÍTICOS	47.119,51		
3.3.90.30.00.00		MATERIAL DE CONSUMO	32.927,36		
3.3.90.30.04.00		GÁS E OUTROS MATERIAIS ENGARRAFADOS	1.190,00		
3.3.90.30.07.00		GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	9.932,73		
3.3.90.30.07.12		GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA COPA E	9.932,73		
3.3.90.30.15.00		MATERIAL PARA FESTIVIDADES E	1.503,00		
3.3.90.30.16.00		MATERIAL DE EXPEDIENTE	3.660,10		
3.3.90.30.17.00		MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS	1.370,00		
3.3.90.30.20.00		MATERIAL DE CAMA, MESA E BANHO	94,00		
3.3.90.30.21.00		MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE	3.647,20		
3.3.90.30.24.00		MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS	1.743,05		
3.3.90.30.25.00		MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS	1.592,30		
3.3.90.30.26.00		MATERIAL ELÉTRICO E ELETRÔNICO	2.389,15		
3.3.90.30.28.00		MATERIAL DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA	139,80		
3.3.90.30.29.00		MATERIAL PARA ÁUDIO, VÍDEO E FOTO	1.827,00		
3.3.90.30.31.00		SEMENTES, MUDAS DE PLANTAS E INSUMOS	643,00		
3.3.90.30.36.00		MATERIAL HOSPITALAR	231,49		
3.3.90.30.44.00		MATERIAL DE SINALIZAÇÃO VISUAL E AFINS	985,00		
3.3.90.30.50.00		BANDEIRAS, FLÂMULAS E INSÍGNIAS	1.120,00		
3.3.90.30.99.00		OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	859,54		
3.3.90.30.99.01		MATERIAL DE COPA E COZINHA	859,54		
3.3.90.33.00.00		PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	13.079,28		
3.3.90.33.01.00		PASSAGENS PARA O PAÍS	13.079,28		
3.3.90.39.00.00		OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA	63.851,36		
3.3.90.39.01.00		ASSINATURAS DE PERIÓDICOS E ANUIDADES	1.190,00		
3.3.90.39.05.00		SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS	2.640,00		
3.3.90.39.16.00		MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS	2.140,00		
3.3.90.39.17.00		MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E	2.200,00		



ANEXO 02

Exercício 2023

NATUREZA DE DESPESA

Balço Anual

Câmara Municipal de Capanema

Página: 2

ÓRGÃO 01 CÂMARA MUNICIPAL

CÓDIGO	FONTE	ESPECIFICAÇÃO	DESDOBRAMENTO	ELEMENTO	CATEGORIA ECONÔMICA
3.3.90.39.43.00		SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	8.723,82		
3.3.90.39.43.99		SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA DOS	8.723,82		
3.3.90.39.44.00		SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	1.835,02		
3.3.90.39.44.99		SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO DOS	1.835,02		
3.3.90.39.48.00		SERVIÇO DE SELEÇÃO E TREINAMENTO	27.084,00		
3.3.90.39.50.00		SERVIÇO MÉDICO-HOSPITALAR,	1.336,00		
3.3.90.39.50.99		DEMAIS DESPESAS COM SERVIÇO	1.336,00		
3.3.90.39.63.00		SERVIÇOS GRÁFICOS E EDITORIAIS	550,00		
3.3.90.39.63.02		IMPRESSOS PARA A DIVULGAÇÃO DE	550,00		
3.3.90.39.77.00		VIGILÂNCIA OSTENSIVA/MONITORADA	1.754,59		
3.3.90.39.77.99		VIGILÂNCIA DE MAIS SETORES DA	1.754,59		
3.3.90.39.78.00		LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	1.220,00		
3.3.90.39.78.99		LIMPEZA E CONSERVAÇÃO DE MAIS	1.220,00		
3.3.90.39.81.00		SERVIÇOS BANCÁRIOS	696,50		
3.3.90.39.90.00		SERVIÇOS DE PUBLICIDADE LEGAL	1.973,43		
3.3.90.39.99.00		OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS, PESSOA	10.508,00		
3.3.90.39.99.60		ANUIDADES DE ASSOCIAÇÕES,	9.000,00		
3.3.90.39.99.99		DEMAIS SERVIÇOS DE TERCEIROS,	1.508,00		
3.3.90.40.00.00		SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E	5.381,82		
3.3.90.40.01.00		LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE TIC -	2.406,82		
3.3.90.40.06.00		LOCAÇÃO DE SOFTWARE	942,00		
3.3.90.40.08.00		MANUTENÇÃO DE SOFTWARE	65,00		
3.3.90.40.14.00		TELEFONIA FIXA E MÓVEL - PACOTE DE	948,00		
3.3.90.40.97.00		DESPESAS DE TELEPROCESSAMENTO	1.020,00		
3.3.90.46.00.00		AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO	17.640,00		
3.3.90.47.00.00		OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	90,00		
3.3.90.47.18.00		CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS -	90,00		
3.3.90.47.18.02		INSS - SERVIÇOS DE TERCEIROS	90,00		
4.0.00.00.00.00		DESPESAS DE CAPITAL			33.972,06
4.4.00.00.00.00		INVESTIMENTOS		33.972,06	
4.4.90.00.00.00		APLICAÇÕES DIRETAS	33.972,06		
4.4.90.52.00.00		EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	33.972,06		
4.4.90.52.06.00		APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE	2.180,00		
4.4.90.52.30.00		MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS ENERGÉTICOS	582,00		
4.4.90.52.34.00		MÁQUINAS, UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS	12.746,66		
4.4.90.52.35.00		EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	485,00		
4.4.90.52.42.00		MOBILIÁRIO EM GERAL	17.978,40		
				TOTAL	1.734.566,50

ANEXO 02

Exercício 2023

NATUREZA DE DESPESA
Balço Anual

Câmara Municipal de Capanema

Página: 3

ÓRGÃO 01 CÂMARA MUNICIPAL

UNIDADE 01.001 CÂMARA MUNICIPAL

CÓDIGO	FONTE	ESPECIFICAÇÃO	DESDOBRAMENTO	ELEMENTO	CATEGORIA ECONÔMICA
3.0.00.00.00.00		DESPESAS CORRENTES			1.700.594,44
3.1.00.00.00.00		PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS		1.510.795,37	
3.1.90.00.00.00		APLICAÇÕES DIRETAS	1.510.795,37		
3.1.90.11.00.00		VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL	1.250.452,91		
3.1.90.11.01.00		VENCIMENTOS E SALÁRIOS	425.498,81		
3.1.90.11.01.01		VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS	425.498,81		
3.1.90.11.31.00		GRATIFICAÇÃO POR EXERCÍCIO DE CARGOS	94.920,08		
3.1.90.11.31.01		VENCIMENTOS COMISSIONADOS - NÃO	94.920,08		
3.1.90.11.33.00		GRATIFICAÇÃO POR EXERCÍCIO DE FUNÇÕES	1.361,57		
3.1.90.11.37.00		GRATIFICAÇÃO POR TEMPO DE SERVIÇO	16.132,14		
3.1.90.11.43.00		13º SALÁRIO	45.277,21		
3.1.90.11.43.01		13º SALÁRIO - PESSOAL EFETIVO	37.291,87		
3.1.90.11.43.06		13º SALÁRIO - COMISSIONADOS -	7.985,34		
3.1.90.11.44.00		FÉRIAS - ABONO PECUNIÁRIO	8.044,79		
3.1.90.11.45.00		FÉRIAS - ABONO CONSTITUCIONAL	17.365,43		
3.1.90.11.45.01		FÉRIAS - ABONO CONSTITUCIONAL -	16.478,17		
3.1.90.11.45.06		FÉRIAS - ABONO CONSTITUCIONAL -	887,26		
3.1.90.11.75.00		SUBSÍDIOS ? AGENTES POLÍTICOS	641.852,88		
3.1.90.11.75.03		SUBSÍDIOS DOS VEREADORES E	641.852,88		
3.1.90.13.00.00		CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	260.342,46		
3.1.90.13.02.00		CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS - INSS	260.342,46		
3.1.90.13.02.03		INSS - SUBSÍDIOS DO PRESIDENTE	18.817,06		
3.1.90.13.02.04		INSS - SUBSÍDIOS DOS VEREADORES	115.972,17		
3.1.90.13.02.06		CONTRIBUIÇÕES AO INSS -	21.796,42		
3.1.90.13.02.08		CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS -	103.756,81		
3.3.00.00.00.00		OUTRAS DESPESAS CORRENTES		189.799,07	
3.3.90.00.00.00		APLICAÇÕES DIRETAS	189.799,07		
3.3.90.14.00.00		DIÁRIAS - CIVIL	56.829,25		
3.3.90.14.14.00		DIÁRIAS NO PAÍS	56.829,25		
3.3.90.14.14.01		SERVIDORES EFETIVOS	4.166,46		
3.3.90.14.14.02		SERVIDORES COMISSIONADOS	5.543,28		
3.3.90.14.14.03		AGENTES POLÍTICOS	47.119,51		
3.3.90.30.00.00		MATERIAL DE CONSUMO	32.927,36		
3.3.90.30.04.00		GÁS E OUTROS MATERIAIS ENGARRAFADOS	1.190,00		
3.3.90.30.07.00		GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	9.932,73		
3.3.90.30.07.12		GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA COPA E	9.932,73		
3.3.90.30.15.00		MATERIAL PARA FESTIVIDADES E	1.503,00		
3.3.90.30.16.00		MATERIAL DE EXPEDIENTE	3.660,10		
3.3.90.30.17.00		MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS	1.370,00		
3.3.90.30.20.00		MATERIAL DE CAMA, MESA E BANHO	94,00		
3.3.90.30.21.00		MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE	3.647,20		
3.3.90.30.24.00		MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS	1.743,05		
3.3.90.30.25.00		MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS	1.592,30		
3.3.90.30.26.00		MATERIAL ELÉTRICO E ELETRÔNICO	2.389,15		
3.3.90.30.28.00		MATERIAL DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA	139,80		
3.3.90.30.29.00		MATERIAL PARA ÁUDIO, VÍDEO E FOTO	1.827,00		
3.3.90.30.31.00		SEMENTES, MUDAS DE PLANTAS E INSUMOS	643,00		
3.3.90.30.36.00		MATERIAL HOSPITALAR	231,49		
3.3.90.30.44.00		MATERIAL DE SINALIZAÇÃO VISUAL E AFINS	985,00		
3.3.90.30.50.00		BANDEIRAS, FLÂMULAS E INSÍGNIAS	1.120,00		
3.3.90.30.99.00		OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	859,54		
3.3.90.30.99.01		MATERIAL DE COPA E COZINHA	859,54		
3.3.90.33.00.00		PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	13.079,28		
3.3.90.33.01.00		PASSAGENS PARA O PAÍS	13.079,28		
3.3.90.39.00.00		OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA	63.851,36		
3.3.90.39.01.00		ASSINATURAS DE PERIÓDICOS E ANUIDADES	1.190,00		

ANEXO 02

Exercício 2023

NATUREZA DE DESPESA

Balço Anual

Câmara Municipal de Capanema

Página: 4

ÓRGÃO 01 CÂMARA MUNICIPAL

UNIDADE 01.001 CÂMARA MUNICIPAL

CÓDIGO	FONTE	ESPECIFICAÇÃO	DESDOBRAMENTO	ELEMENTO	CATEGORIA ECONÔMICA
3.3.90.39.05.00		SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS	2.640,00		
3.3.90.39.16.00		MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS	2.140,00		
3.3.90.39.17.00		MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E	2.200,00		
3.3.90.39.43.00		SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	8.723,82		
3.3.90.39.43.99		SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA DOS	8.723,82		
3.3.90.39.44.00		SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	1.835,02		
3.3.90.39.44.99		SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO DOS	1.835,02		
3.3.90.39.48.00		SERVIÇO DE SELEÇÃO E TREINAMENTO	27.084,00		
3.3.90.39.50.00		SERVIÇO MÉDICO-HOSPITALAR,	1.336,00		
3.3.90.39.50.99		DEMAIS DESPESAS COM SERVIÇO	1.336,00		
3.3.90.39.63.00		SERVIÇOS GRÁFICOS E EDITORIAIS	550,00		
3.3.90.39.63.02		IMPRESSOS PARA A DIVULGAÇÃO DE	550,00		
3.3.90.39.77.00		VIGILÂNCIA OSTENSIVA/MONITORADA	1.754,59		
3.3.90.39.77.99		VIGILÂNCIA DE MAIS SETORES DA	1.754,59		
3.3.90.39.78.00		LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	1.220,00		
3.3.90.39.78.99		LIMPEZA E CONSERVAÇÃO DE MAIS	1.220,00		
3.3.90.39.81.00		SERVIÇOS BANCÁRIOS	696,50		
3.3.90.39.90.00		SERVIÇOS DE PUBLICIDADE LEGAL	1.973,43		
3.3.90.39.99.00		OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS, PESSOA	10.508,00		
3.3.90.39.99.60		ANUIDADES DE ASSOCIAÇÕES,	9.000,00		
3.3.90.39.99.99		DEMAIS SERVIÇOS DE TERCEIROS,	1.508,00		
3.3.90.40.00.00		SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E	5.381,82		
3.3.90.40.01.00		LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE TIC -	2.406,82		
3.3.90.40.06.00		LOCAÇÃO DE SOFTWARE	942,00		
3.3.90.40.08.00		MANUTENÇÃO DE SOFTWARE	65,00		
3.3.90.40.14.00		TELEFONIA FIXA E MÓVEL - PACOTE DE	948,00		
3.3.90.40.97.00		DESPESAS DE TELEPROCESSAMENTO	1.020,00		
3.3.90.46.00.00		AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO	17.640,00		
3.3.90.47.00.00		OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	90,00		
3.3.90.47.18.00		CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS -	90,00		
3.3.90.47.18.02		INSS - SERVIÇOS DE TERCEIROS	90,00		
4.0.00.00.00.00		DESPESAS DE CAPITAL			33.972,06
4.4.00.00.00.00		INVESTIMENTOS		33.972,06	
4.4.90.00.00.00		APLICAÇÕES DIRETAS	33.972,06		
4.4.90.52.00.00		EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	33.972,06		
4.4.90.52.06.00		APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE	2.180,00		
4.4.90.52.30.00		MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS ENERGÉTICOS	582,00		
4.4.90.52.34.00		MÁQUINAS, UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS	12.746,66		
4.4.90.52.35.00		EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	485,00		
4.4.90.52.42.00		MOBILIÁRIO EM GERAL	17.978,40		
				TOTAL	1.734.566,50

SERGIO ULLRICH

Presidente da Câmara

ALESSANDER BUSSOLA

Contador Legislativo

CRC: PR-074224/O-2

CLAUDETE REZENDE BALZAN

Controlador Interno

NATUREZA DA DESPESA - ANEXO 04 DA LEI 4.320/64

Exercício 2023

Balço Anual



Unidade gestora: Câmara Municipal de Capanema

Página: 1

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	DESDOBRAMENTO	ELEMENTO	CATEGORIA ECONÔMICA
3.0.00.00.00.	DESPESAS CORRENTES			1.700.594,44
3.1.00.00.00.	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS		1.510.795,37	
3.1.90.00.00.	APLICAÇÕES DIRETAS	1.510.795,37		
3.1.90.11.00.	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	1.250.452,91		
3.1.90.11.01.	VENCIMENTOS E SALÁRIOS	425.498,81		
3.1.90.11.01.	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS PESSOAL EFETIVO	425.498,81		
3.1.90.11.31.	GRATIFICAÇÃO POR EXERCÍCIO DE CARGOS	94.920,08		
3.1.90.11.31.	VENCIMENTOS COMMISSIONADOS - NÃO OCUPANTES DE CARGO	94.920,08		
3.1.90.11.33.	GRATIFICAÇÃO POR EXERCÍCIO DE FUNÇÕES	1.361,57		
3.1.90.11.37.	GRATIFICAÇÃO POR TEMPO DE SERVIÇO	16.132,14		
3.1.90.11.43.	13º SALÁRIO	45.277,21		
3.1.90.11.43.	13º SALÁRIO - PESSOAL EFETIVO	37.291,87		
3.1.90.11.43.	13º SALÁRIO - COMMISSIONADOS - NÃO OCUPANTES DE CARGO	7.985,34		
3.1.90.11.44.	FÉRIAS - ABONO PECUNIÁRIO	8.044,79		
3.1.90.11.45.	FÉRIAS - ABONO CONSTITUCIONAL	17.365,43		
3.1.90.11.45.	FÉRIAS - ABONO CONSTITUCIONAL - PESSOAL EFETIVO	16.478,17		
3.1.90.11.45.	FÉRIAS - ABONO CONSTITUCIONAL - COMMISSIONADOS - NÃO	887,26		
3.1.90.11.75.	SUBSÍDIOS ? AGENTES POLÍTICOS	641.852,88		
3.1.90.11.75.	SUBSÍDIOS DOS VEREADORES E PRESIDENTE DA CÂMARA	641.852,88		
3.1.90.13.00.	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	260.342,46		
3.1.90.13.02.	CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS - INSS	260.342,46		
3.1.90.13.02.	INSS - SUBSÍDIOS DO PRESIDENTE DA CÂMARA	18.817,06		
3.1.90.13.02.	INSS - SUBSÍDIOS DOS VEREADORES	115.972,17		
3.1.90.13.02.	CONTRIBUIÇÕES AO INSS - COMMISSIONADOS NÃO OCUPANTES	21.796,42		
3.1.90.13.02.	CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS - INSS - SERVIDORES	103.756,81		
3.3.00.00.00.	OUTRAS DESPESAS CORRENTES		189.799,07	
3.3.90.00.00.	APLICAÇÕES DIRETAS	189.799,07		
3.3.90.14.00.	DIÁRIAS - CIVIL	56.829,25		
3.3.90.14.14.	DIÁRIAS NO PAÍS	56.829,25		
3.3.90.14.14.	SERVIDORES EFETIVOS	4.166,46		
3.3.90.14.14.	SERVIDORES COMMISSIONADOS	5.543,28		
3.3.90.14.14.	AGENTES POLÍTICOS	47.119,51		
3.3.90.30.00.	MATERIAL DE CONSUMO	32.927,36		
3.3.90.30.04.	GÁS E OUTROS MATERIAIS ENGARRAFADOS	1.190,00		
3.3.90.30.07.	GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	9.932,73		
3.3.90.30.07.	GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA COPA E CANTINA	9.932,73		
3.3.90.30.15.	MATERIAL PARA FESTIVIDADES E HOMENAGENS	1.503,00		
3.3.90.30.16.	MATERIAL DE EXPEDIENTE	3.660,10		
3.3.90.30.17.	MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS	1.370,00		
3.3.90.30.20.	MATERIAL DE CAMA, MESA E BANHO	94,00		
3.3.90.30.21.	MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO	3.647,20		
3.3.90.30.24.	MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS	1.743,05		
3.3.90.30.25.	MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS MÓVEIS	1.592,30		
3.3.90.30.26.	MATERIAL ELÉTRICO E ELETRÔNICO	2.389,15		
3.3.90.30.28.	MATERIAL DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA	139,80		
3.3.90.30.29.	MATERIAL PARA ÁUDIO, VÍDEO E FOTO	1.827,00		
3.3.90.30.31.	SEMENTES, MUDAS DE PLANTAS E INSUMOS	643,00		
3.3.90.30.36.	MATERIAL HOSPITALAR	231,49		
3.3.90.30.44.	MATERIAL DE SINALIZAÇÃO VISUAL E AFINS	985,00		
3.3.90.30.50.	BANDEIRAS, FLÂMULAS E INSÍGNIAS	1.120,00		
3.3.90.30.99.	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	859,54		
3.3.90.30.99.	MATERIAL DE COPA E COZINHA	859,54		
3.3.90.33.00.	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	13.079,28		
3.3.90.33.01.	PASSAGENS PARA O PAÍS	13.079,28		
3.3.90.39.00.	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	63.851,36		
3.3.90.39.01.	ASSINATURAS DE PERIÓDICOS E ANUIDADES	1.190,00		
3.3.90.39.05.	SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS	2.640,00		
3.3.90.39.16.	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	2.140,00		
3.3.90.39.17.	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	2.200,00		
3.3.90.39.43.	SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	8.723,82		
3.3.90.39.43.	SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA DOS DEMAIS SETORES DA	8.723,82		
3.3.90.39.44.	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	1.835,02		
3.3.90.39.44.	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO DOS DEMAIS SETORES DA	1.835,02		
3.3.90.39.48.	SERVIÇO DE SELEÇÃO E TREINAMENTO	27.084,00		



NATUREZA DA DESPESA - ANEXO 04 DA LEI 4.320/64
Balço Anual

Exercício 2023

Unidade gestora: Câmara Municipal de Capanema

Página: 2

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	DESDOBRAMENTO	ELEMENTO	CATEGORIA ECONÔMICA
3.3.90.39.50.	SERVIÇO MÉDICO-HOSPITALAR, ODONTOLÓGICO E LABORATORIAL	1.336,00		
3.3.90.39.50.	DEMAIS DESPESAS COM SERVIÇO MÉDICO-HOSPITALAR,	1.336,00		
3.3.90.39.63.	SERVIÇOS GRÁFICOS E EDITORIAIS	550,00		
3.3.90.39.63.	IMPRESSOS PARA A DIVULGAÇÃO DE SERVIÇOS, OBRAS E	550,00		
3.3.90.39.77.	VIGILÂNCIA OSTENSIVA/MONITORADA	1.754,59		
3.3.90.39.77.	VIGILÂNCIA DE MAIS SETORES DA ADMINISTRAÇÃO	1.754,59		
3.3.90.39.78.	LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	1.220,00		
3.3.90.39.78.	LIMPEZA E CONSERVAÇÃO DE MAIS SETORES DA ADMINISTRAÇÃO	1.220,00		
3.3.90.39.81.	SERVIÇOS BANCÁRIOS	696,50		
3.3.90.39.90.	SERVIÇOS DE PUBLICIDADE LEGAL	1.973,43		
3.3.90.39.99.	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS, PESSOA JURÍDICA	10.508,00		
3.3.90.39.99.	ANUIDADES DE ASSOCIAÇÕES, FEDERAÇÕES E CONSELHOS	9.000,00		
3.3.90.39.99.	DEMAIS SERVIÇOS DE TERCEIROS, PESSOA JURÍDICA	1.508,00		
3.3.90.40.00.	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO PESSOA	5.381,82		
3.3.90.40.01.	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE TIC - ATIVOS DE REDE	2.406,82		
3.3.90.40.06.	LOCAÇÃO DE SOFTWARE	942,00		
3.3.90.40.08.	MANUTENÇÃO DE SOFTWARE	65,00		
3.3.90.40.14.	TELEFONIA FIXA E MÓVEL - PACOTE DE COMUNICAÇÃO DE DADOS	948,00		
3.3.90.40.97.	DESPESAS DE TELEPROCESSAMENTO	1.020,00		
3.3.90.46.00.	AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO	17.640,00		
3.3.90.47.00.	OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	90,00		
3.3.90.47.18.	CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS - SERVIÇOS DE TERCEIROS	90,00		
3.3.90.47.18.	INSS - SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	90,00		
4.0.00.00.00.	DESPESAS DE CAPITAL			33.972,06
4.4.00.00.00.	INVESTIMENTOS		33.972,06	
4.4.90.00.00.	APLICAÇÕES DIRETAS	33.972,06		
4.4.90.52.00.	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	33.972,06		
4.4.90.52.06.	APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICAÇÃO	2.180,00		
4.4.90.52.30.	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS ENERGÉTICOS	582,00		
4.4.90.52.34.	MÁQUINAS, UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS	12.746,66		
4.4.90.52.35.	EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	485,00		
4.4.90.52.42.	MOBILIÁRIO EM GERAL	17.978,40		

TOTAL GERAL: 1.734.566,50

**RESUMO**

DESPESAS CORRENTES	
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	1.510.795,37
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	189.799,07
TOTAL DE DESPESAS CORRENTES	1.700.594,44
DESPESAS DE CAPITAL	
INVESTIMENTOS	33.972,06
TOTAL DE DESPESAS DE CAPITAL	33.972,06
TOTAL GERAL	1.734.566,50

SERGIO ULLRICH

Presidente da Câmara

ALESSANDER BUSSOLAContador Legislativo
CRC: PR-074224/O-2

CLAUDETE REZENDE BALZAN

Controlador Interno



ANEXO 05
DEMONSTRATIVO DA DESPESA ORÇAMENTÁRIA POR FUNÇÕES
Balço Anual
Câmara Municipal de Capanema

Exercício 2023

Página: 1

CÓDIGO	FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO / PROGRAMA	TOTAL
01	LEGISLATIVA	1.734.566,50
01 031	AÇÃO LEGISLATIVA	1.734.566,50
01 031 0101	GESTÃO LEGISLATIVA	1.734.566,50
Total		1.734.566,50

SERGIO ULLRICH

Presidente da Câmara

ALESSANDER BUSSOLA

Contador Legislativo

CRC: PR-074224/O-2

CLAUDETE REZENDE BALZAN

Controlador Interno

ANEXO 06
DESPESA POR FUNÇÕES
Balço Anual
Câmara Municipal de Capanema

Exercício 2023

Página: 1

Orgão: 01 CÂMARA MUNICIPAL

CÓDIGO	FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO / PROGRAMA / PROJETO OU ATIVIDADE	OP. ESPECIAIS	PROJETOS	ATIVIDADES	TOTAL
1	LEGISLATIVA	0,00	0,00	1.734.566,50	1.734.566,50
01 031	AÇÃO LEGISLATIVA	0,00	0,00	1.734.566,50	1.734.566,50
01 031 0101	GESTÃO LEGISLATIVA	0,00	0,00	1.734.566,50	1.734.566,50
01 031 0101 2001	Atividades da Câmara Municipal	0,00	0,00	1.732.593,07	1.732.593,07
01 031 0101 2003	Publicações e Divulgações	0,00	0,00	1.973,43	1.973,43
TOTAL		0,00	0,00	1.734.566,50	1.734.566,50

ANEXO 06
DESPESA POR FUNÇÕES
Balço Anual
Câmara Municipal de Capanema

Exercício 2023

Página: 2

Orgão: 01 CÂMARA MUNICIPAL

Unidade 01.001 CÂMARA MUNICIPAL

CÓDIGO	FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO / PROGRAMA / PROJETO OU ATIVIDADE	OP. ESPECIAIS	PROJETOS	ATIVIDADES	TOTAL
1	LEGISLATIVA	0,00	0,00	1.734.566,50	1.734.566,50
01 031	AÇÃO LEGISLATIVA	0,00	0,00	1.734.566,50	1.734.566,50
01 031 0101	GESTÃO LEGISLATIVA	0,00	0,00	1.734.566,50	1.734.566,50
01 031 0101 2001	Atividades da Câmara Municipal	0,00	0,00	1.732.593,07	1.732.593,07
01 031 0101 2003	Publicações e Divulgações	0,00	0,00	1.973,43	1.973,43
TOTAL		0,00	0,00	1.734.566,50	1.734.566,50

SERGIO ULLRICH

Presidente da Câmara

ALESSANDER BUSSOLA

Contador Legislativo
CRC: PR-074224/O-2

CLAUDETE REZENDE BALZAN

Controlador Interno



ANEXO 07
DEMONSTRATIVO DE FUNÇÕES, SUBFUNÇÕES E PROGRAMAS POR PROJETOS E ATIVIDADES
Balço Anual
Câmara Municipal de Capanema

Exercício 2023

Página: 1

CÓDIGO	FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO / PROGRAMA	OP. ESPECIAIS	PROJETO	ATIVIDADE	TOTAL
01	LEGISLATIVA			1.734.566,50	1.734.566,50
01 031	AÇÃO LEGISLATIVA			1.734.566,50	1.734.566,50
01 031 0101	GESTÃO LEGISLATIVA			1.734.566,50	1.734.566,50
TOTAL		0,00	0,00	1.734.566,50	1.734.566,50

SERGIO ULLRICH

Presidente da Câmara

ALESSANDER BUSSOLA

Contador Legislativo

CRC: PR-074224/O-2

CLAUDETE REZENDE BALZAN

Controlador Interno



PROGRAMA DE TRABALHO DO GOVERNO
DEMONSTRATIVO DE FUNÇÃO, SUBFUNÇÃO E PROGRAMA POR VÍNCULO DE RECURSOS -
Balço Anual
Câmara Municipal de Capanema

Exercício 2023

Página: 1

CÓDIGO	FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO / PROGRAMA	VINCULADOS	ORDINÁRIOS	TOTAL
01	LEGISLATIVA	0,00	1.734.566,50	1.734.566,50
01 031	AÇÃO LEGISLATIVA	0,00	1.734.566,50	1.734.566,50
01 031 0101	GESTÃO LEGISLATIVA	0,00	1.734.566,50	1.734.566,50
TOTAL GERAL		0,00	1.734.566,50	1.734.566,50

SERGIO ULLRICH

Presidente da Câmara

ALESSANDER BUSSOLA

Contador Legislativo
CRC: PR-074224/O-2

CLAUDETE REZENDE BALZAN

Controlador Interno



ANEXO 09

Exercício 2023

DEMONSTRATIVO DA DESPESA POR ORGÃOS E FUNÇÕES

Balço Anual

Câmara Municipal de Capanema

DESPESA EMPENHADA

Página: 1

ÓRGÃOS / FUNÇÕES	LEGISLATIVA	JUDICIÁRIA	ESSENCIAL À JUSTIÇA	ADMINISTRAÇÃO	DEFESA NACIONAL	SEGURANÇA PÚBLICA
CÂMARA MUNICIPAL	1.734.566,50					
TOTAL	1.734.566,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



ANEXO 09

Exercício 2023

DEMONSTRATIVO DA DESPESA POR ORGÃOS E FUNÇÕES
Balço Anual

Câmara Municipal de Capanema

DESPESA EMPENHADA

Página: 2

ÓRGÃOS / FUNÇÕES	RELAÇÕES EXTERIORES	ASSISTÊNCIA SOCIAL	PREVIDÊNCIA SOCIAL	SAÚDE	TRABALHO	EDUCAÇÃO
CÂMARA MUNICIPAL						
TOTAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



ANEXO 09

Exercício 2023

DEMONSTRATIVO DA DESPESA POR ORGÃOS E FUNÇÕES
Balço Anual

Câmara Municipal de Capanema

DESPESA EMPENHADA

Página: 3

ÓRGÃOS / FUNÇÕES	CULTURA	DIREITOS CIDADANIA	URBANISMO	HABITAÇÃO	SANEAMENTO	GESTÃO AMBIENTAL
CÂMARA MUNICIPAL						
TOTAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



ANEXO 09

Exercício 2023

DEMONSTRATIVO DA DESPESA POR ORGÃOS E FUNÇÕES

Balço Anual

Câmara Municipal de Capanema

DESPESA EMPENHADA

Página: 4

ÓRGÃOS / FUNÇÕES	CIÊNCIA E TECNOLOGIA	AGRICULTURA	ORGANIZAÇÃO AGRÁRIA	INDÚSTRIA	COMÉRCIO E SERVIÇOS	COMUNICAÇÕES
CÂMARA MUNICIPAL						
TOTAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



ANEXO 09

Exercício 2023

DEMONSTRATIVO DA DESPESA POR ORGÃOS E FUNÇÕES
Balço Anual

Câmara Municipal de Capanema

DESPESA EMPENHADA

Página: 5

ÓRGÃOS / FUNÇÕES	ENERGIA	TRANSPORTE	DESPORTO E LAZER	ENCARGOS ESPECIAIS	RESERVA CONTINGÊNCIA	TOTAL
CÂMARA MUNICIPAL						1.734.566,50
TOTAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.734.566,50

SERGIO ULLRICH

Presidente da Câmara

ALESSANDER BUSSOLA

Contador Legislativo

CRC: PR-074224/O-2

CLAUDETE REZENDE BALZAN

Controlador Interno



CÂMARA MUNICIPAL DE CAPANEMA - PR

COMPARATIVO DA RECEITA PREVISTA COM A ARRECADADA

BALANÇO ANUAL DE 2023

Anexo 10

Página: 1

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	PREVISÃO	ARRECADADO	PARA MAIS	PARA MENOS
--------	---------------	----------	------------	-----------	------------

SERGIO ULLRICH

Presidente da Câmara

ALESSANDER BUSSOLA

Contador Legislativo

CRC: PR-074224/O-2

CLAUDETE REZENDE BALZAN

Controlador Interno

TOTAL

0,00

0,00

0,00

0,00

COMPARATIVO DA DESPESA AUTORIZADA COM A REALIZADA - ANEXO 11

Exercício 2023



Unidade gestora: Câmara Municipal de Capanema

Balço Anual

Página: 1

CÓDIGO	TÍTULOS	ORÇADO E SUPLEMENTADO	CRÉDITOS ESPECIAIS E EXTRAORDINÁRIOS	TOTAL AUTORIZADO	VALOR EMPENHADO	SALDO DA DOTAÇÃO
01. CÂMARA MUNICIPAL		3.970.000,00	30.000,00	4.000.000,00	1.734.566,50	2.265.433,50
01.001 CÂMARA MUNICIPAL		3.970.000,00	30.000,00	4.000.000,00	1.734.566,50	2.265.433,50
01.031.0101.2-001 Atividades da Câmara Municipal		3.770.000,00	30.000,00	3.800.000,00	1.732.593,07	2.067.406,93
00010 00001	3.1.90.11.00.0 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	1.800.000,00	0,00	1.800.000,00	1.250.452,91	549.547,09
00000	3.1.90.11.37.0 GRATIFICAÇÃO POR TEMPO DE SERVIÇO				16.132,14	
00000	3.1.90.11.75.0 SUBSÍDIOS DOS VEREADORES E PRESIDENTE DA				641.852,88	
00000	3.1.90.11.44.0 FÉRIAS - ABONO PECUNIÁRIO				8.044,79	
00000	3.1.90.11.43.0 13º SALÁRIO - PESSOAL EFETIVO				37.291,87	
00000	3.1.90.11.01.0 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS PESSOAL EFETIVO				425.498,81	
00000	3.1.90.11.45.0 FÉRIAS - ABONO CONSTITUCIONAL - PESSOAL EFETIVO				16.478,17	
00000	3.1.90.11.45.0 FÉRIAS - ABONO CONSTITUCIONAL - COMMISSIONADOS -				887,26	
00000	3.1.90.11.43.0 13º SALÁRIO - COMMISSIONADOS - NÃO OCUPANTES DE				7.985,34	
00000	3.1.90.11.31.0 VENCIMENTOS COMMISSIONADOS - NÃO OCUPANTES DE				94.920,08	
00000	3.1.90.11.33.0 GRATIFICAÇÃO POR EXERCÍCIO DE FUNÇÕES				1.361,57	
00020 00001	3.1.90.13.00.0 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	500.000,00	0,00	500.000,00	260.342,46	239.657,54
00000	3.1.90.13.02.0 INSS - SUBSÍDIOS DOS VEREADORES				115.972,17	
00000	3.1.90.13.02.0 CONTRIBUIÇÕES AO INSS - COMMISSIONADOS NÃO				21.796,42	
00000	3.1.90.13.02.0 CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS - INSS -				103.756,81	
00000	3.1.90.13.02.0 INSS - SUBSÍDIOS DO PRESIDENTE DA CÂMARA				18.817,06	
00030 00001	3.3.90.14.00.0 DIÁRIAS - CIVIL	150.000,00	0,00	150.000,00	56.829,25	93.170,75
00000	3.3.90.14.14.0 SERVIDORES COMMISSIONADOS				5.543,28	
00000	3.3.90.14.14.0 SERVIDORES EFETIVOS				4.166,46	
00000	3.3.90.14.14.0 AGENTES POLÍTICOS				47.119,51	
00040 00001	3.3.90.30.00.0 MATERIAL DE CONSUMO	170.000,00	0,00	170.000,00	32.927,36	137.072,64
00000	3.3.90.30.50.0 BANDEIRAS, FLÂMULAS E INSÍGNIAS				1.120,00	
00000	3.3.90.30.31.0 SEMENTES, MUDAS DE PLANTAS E INSUMOS				643,00	
00000	3.3.90.30.24.0 MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS				1.743,05	
00000	3.3.90.30.26.0 MATERIAL ELÉTRICO E ELETRÔNICO				2.389,15	
00000	3.3.90.30.28.0 MATERIAL DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA				139,80	
00000	3.3.90.30.20.0 MATERIAL DE CAMA, MESA E BANHO				94,00	
00000	3.3.90.30.15.0 MATERIAL PARA FESTIVIDADES E HOMENAGENS				1.503,00	
00000	3.3.90.30.99.0 MATERIAL DE COPA E COZINHA				859,54	
00000	3.3.90.30.36.0 MATERIAL HOSPITALAR				231,49	
00000	3.3.90.30.17.0 MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS				1.370,00	
00000	3.3.90.30.29.0 MATERIAL PARA ÁUDIO, VÍDEO E FOTO				1.827,00	
00000	3.3.90.30.04.0 GÁS E OUTROS MATERIAIS ENGARRAFADOS				1.190,00	
00000	3.3.90.30.44.0 MATERIAL DE SINALIZAÇÃO VISUAL E AFINS				985,00	
00000	3.3.90.30.21.0 MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO				3.647,20	
00000	3.3.90.30.25.0 MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS MÓVEIS				1.592,30	
00000	3.3.90.30.16.0 MATERIAL DE EXPEDIENTE				3.660,10	
00000	3.3.90.30.07.1 GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA COPA E CANTINA				9.932,73	
00050 00001	3.3.90.33.00.0 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	150.000,00	0,00	150.000,00	13.079,28	136.920,72
00000	3.3.90.33.01.0 PASSAGENS PARA O PAÍS				13.079,28	
00060 00001	3.3.90.36.00.0 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00
00070 00001	3.3.90.39.00.0 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	310.000,00	0,00	310.000,00	61.877,93	248.122,07
00000	3.3.90.39.44.9 SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO DOS DEMAIS SETORES				1.835,02	
00000	3.3.90.39.17.0 MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E				2.200,00	
00000	3.3.90.39.99.9 DEMAIS SERVIÇOS DE TERCEIROS, PESSOA JURÍDICA				1.508,00	
00000	3.3.90.39.78.9 LIMPEZA E CONSERVAÇÃO DEMAIS SETORES DA				1.220,00	
00000	3.3.90.39.01.0 ASSINATURAS DE PERIÓDICOS E ANUIDADES				1.190,00	
00000	3.3.90.39.81.0 SERVIÇOS BANCÁRIOS				696,50	
00000	3.3.90.39.05.0 SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS				2.640,00	
00000	3.3.90.39.43.9 SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA DOS DEMAIS SETORES				8.723,82	
00000	3.3.90.39.99.6 ANUIDADES DE ASSOCIAÇÕES, FEDERAÇÕES E				9.000,00	
00000	3.3.90.39.16.0 MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS				2.140,00	
00000	3.3.90.39.50.9 DEMAIS DESPESAS COM SERVIÇO MÉDICO-HOSPITALAR,				1.336,00	
00000	3.3.90.39.77.9 VIGILÂNCIA DEMAIS SETORES DA ADMINISTRAÇÃO				1.754,59	
00000	3.3.90.39.63.0 IMPRESSOS PARA A DIVULGAÇÃO DE SERVIÇOS, OBRAS				550,00	
00000	3.3.90.39.48.0 SERVIÇO DE SELEÇÃO E TREINAMENTO				27.084,00	
00080 00001	3.3.90.40.00.0 SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E	110.000,00	0,00	110.000,00	5.381,82	104.618,18
00000	3.3.90.40.01.0 LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE TIC - ATIVOS DE REDE				2.406,82	
00000	3.3.90.40.14.0 TELEFONIA FIXA E MÓVEL - PACOTE DE COMUNICAÇÃO				948,00	
00000	3.3.90.40.06.0 LOCAÇÃO DE SOFTWARE				942,00	
00000	3.3.90.40.08.0 MANUTENÇÃO DE SOFTWARE				65,00	



COMPARATIVO DA DESPESA AUTORIZADA COM A REALIZADA - ANEXO 11

Exercício 2023



Unidade gestora: Câmara Municipal de Capanema

Balço Anual

Página: 2

CÓDIGO	TÍTULOS	ORÇADO E SUPLEMENTADO	CRÉDITOS ESPECIAIS E EXTRAORDINÁRIOS	TOTAL AUTORIZADO	VALOR EMPENHADO	SALDO DA DOTAÇÃO
00000	3.3.90.40.97.0 DESPESAS DE TELEPROCESSAMENTO				1.020,00	
00081 00001	3.3.90.46.00.0 AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO	0,00	30.000,00	30.000,00	17.640,00	12.360,00
00000	3.3.90.46.00.0 AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO				17.640,00	
00090 00001	3.3.90.47.00.0 OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	20.000,00	0,00	20.000,00	90,00	19.910,00
00000	3.3.90.47.18.0 INSS - SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA				90,00	
00100 00001	4.4.90.52.00.0 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	510.000,00	0,00	510.000,00	33.972,06	476.027,94
00000	4.4.90.52.35.0 EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS				485,00	
00000	4.4.90.52.42.0 MOBILIÁRIO EM GERAL				17.978,40	
00000	4.4.90.52.06.0 APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICAÇÃO				2.180,00	
00000	4.4.90.52.30.0 MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS ENERGÉTICOS				582,00	
00000	4.4.90.52.34.0 MÁQUINAS, UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS				12.746,66	
01.031.0101.2-003	Publicações e Divulgações	200.000,00	0,00	200.000,00	1.973,43	198.026,57
00110 00001	3.3.90.39.00.0 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	200.000,00	0,00	200.000,00	1.973,43	198.026,57
00000	3.3.90.39.90.0 SERVIÇOS DE PUBLICIDADE LEGAL				1.973,43	

SERGIO ULLRICH

Presidente da Câmara

ALESSANDER BUSSOLA

Contador Legislativo

CRC: PR-074224/O-2

CLAUDETE REZENDE BALZAN

Controlador Interno

TOTAL GERAL DA DESPESA**3.970.000,00****30.000,00****4.000.000,00****1.734.566,50****2.265.433,50**



Unidade gestora: Câmara Municipal de Capanema

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - ANEXO 12

Exercício 2023

Balanço Anual

Data de

18/01/2024

Página: 2

RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	NOTA	INSCRITOS		LIQUIDADOS (c)	PAGOS (d)	CANCELADOS (e)	SALDO (f)=(a+b-c-e)
		EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (a)	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (b)				
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVESTIMENTOS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVERSÕES FINANCEIRAS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ANEXO II - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS:

RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS	NOTA	INSCRITOS		PAGOS (c)	CANCELADOS (d)	SALDO (f)=(a+b-c-d)
		EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (a)	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (b)			
DESPESAS CORRENTES		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVESTIMENTOS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVERSÕES FINANCEIRAS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Notas Explicativas

1 - Lei Orçamentária de 2023: Lei nº 1.840, de 13 de dezembro de 2022.

2 - Não houve Restos a Pagar para o próximo exercício.

SERGIO ULLRICH

Presidente da Câmara

ALESSANDER BUSSOLA

Contador Legislativo

CRC: PR-074224/O-2

CLAUDETE REZENDE BALZAN

Controlador Interno



Unidade gestora: Câmara Municipal de Capanema

BALANÇO FINANCEIRO - ANEXO 13

Exercício 2023

Balanço Anual

Data de

18/01/2024

Página: 1

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Receita Orcamentária (I)	0,00	0,00	Despesa Orcamentária (VI)	1.734.566,50	1.643.570,24
Ordinária	0,00	0,00	Ordinária	1.734.566,50	1.643.570,24
Vinculada	null	null	Vinculada	null	null
Transferências Financeiras Recebidas (II)	4.000.000,00	3.900.000,00	Transferências Financeiras Concedidas (VII)	2.265.433,50	2.256.429,76
Recebimentos Extraorçamentários (III)	399.091,04	365.918,57	Pagamentos Extraorçamentários (VIII)	399.091,04	365.918,57
Saldo em Espécie do Exercício Anterior (IV)	0,00	0,00	Saldo em Espécie para o Exercício Seguinte (IX)	0,00	0,00
Caixa e Equivalentes de Caixa	0,00	0,00	Caixa e Equivalentes de Caixa	0,00	0,00
Realizável	0,00	0,00	Realizável	0,00	0,00
TOTAL (V) = (I+II+III+IV)	4.399.091,04	4.265.918,57	TOTAL (X) = (VI+VII+VIII+IX)	4.399.091,04	4.265.918,57

Notas Explicativas

- 1 - Repasse recebido do Poder Executivo Municipal referente duodécimos do exercício: R\$ 4.000.000,00.
- 2 - Devolução do saldo financeiro ao Poder Executivo Municipal: R\$ 2.265.433,50.
- 3 - Despesas orçamentárias: R\$ 1.734.566,50.
- 4 - Pagamentos extraorçamentários:
 - a) Contribuição ao RGPS: R\$ 126.932,00.
 - b) Imposto de Renda Retido na Fonte: R\$ 136.964,92.
 - c) Rendimentos de aplicações financeiras: R\$ 101.718,23.
 - d) Empréstimos consignados retidos em folha: R\$ 24.903,62.
 - e) Retenções judiciais: R\$ 8.547,75
 - f) ISS: R\$ 24,52

SERGIO ULLRICH

Presidente da Câmara

ALESSANDER BUSSOLA

Contador Legislativo
CRC: PR-074224/O-2

CLAUDETE REZENDE BALZAN

Controlador Interno



BALANÇO PATRIMONIAL
Balço Anual
Câmara Municipal de Capanema

Exercício 2023

Página: 1

ATIVO			
ESPECIFICAÇÃO	Nota	Exercício Atual	Exercício Anterior
ATIVO CIRCULANTE		0,00	0,00
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA		0,00	0,00
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA EM MOEDA NACIONAL		0,00	0,00
ATIVO NÃO CIRCULANTE		306.844,60	280.005,54
IMOBILIZADO		306.844,60	280.005,54
BENS MOVEIS	4	306.844,60	280.005,54
TOTAL		306.844,60	280.005,54

PASSIVO			
ESPECIFICAÇÃO	Nota	Exercício Atual	Exercício Anterior
PASSIVO CIRCULANTE		0,00	0,00
OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A CURTO PRAZO		0,00	0,00
PESSOAL A PAGAR		0,00	0,00
ENCARGOS SOCIAIS A PAGAR		0,00	0,00
FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO		0,00	0,00
FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR NACIONAIS A CURTO PRAZO		0,00	0,00
ADIANTAMENTO DE CLIENTES E DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO		0,00	0,00
VALORES RESTITUÍVEIS		0,00	0,00
OUTRAS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO		0,00	0,00
TOTAL DO PASSIVO		0,00	0,00

PATRIMÔNIO LÍQUIDO			
ESPECIFICAÇÃO		Exercício Atual	Exercício
PATRIMÔNIO SOCIAL E CAPITAL SOCIAL		17.155,20	17.155,20
PATRIMÔNIO SOCIAL		17.155,20	17.155,20
RESULTADOS ACUMULADOS		289.689,40	262.850,34
RESULTADO DO EXERCÍCIO		26.839,06	100.512,71
RESULTADOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES		262.850,34	162.337,63
TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO		306.844,60	280.005,54
TOTAL		306.844,60	280.005,54

ATIVO FINANCEIRO	0,00	0,00	PASSIVO FINANCEIRO*	0,00	0,00
ATIVO PERMANENTE	306.844,60	280.005,54	PASSIVO PERMANENTE	0,00	0,00
SALDO PATRIMONIAL				306.844,60	280.005,54

*Passivo Financeiro: Inclui Restos a Pagar Não Processados

Saldo dos Atos Potenciais Ativos			
ESPECIFICAÇÃO	Nota	Exercício Atual	Exercício Anterior
GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS A EXECUTAR		0,00	0,00
DIREITOS CONVENIADOS E OUTROS INSTRUMENTOS CONGÊNERES A RECEBER		0,00	0,00
DIREITOS CONTRATUAIS A EXECUTAR		0,00	0,00
OUTROS ATOS POTENCIAIS ATIVOS A EXECUTAR		0,00	0,00
TOTAL		0,00	0,00

Saldo dos Atos Potenciais Passivos			
ESPECIFICAÇÃO	Nota	Exercício Atual	Exercício Anterior
GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS CONCEDIDAS A EXECUTAR		0,00	0,00
OBRIGAÇÕES CONVENIADOS E OUTROS INSTRUMENTOS CONGÊNERES A LIBERAR		0,00	0,00
OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS A EXECUTAR		0,00	0,00
OUTROS ATOS POTENCIAIS PASSIVOS A EXECUTAR		0,00	0,00



BALANÇO PATRIMONIAL
Balanço Anual
Câmara Municipal de Capanema

Exercício 2023

Página: 2

TOTAL		0,00	0,00
-------	--	------	------

DEMONSTRATIVO DO SUPERÁVIT/DÉFICIT FINANCEIRO APURADO NO BALANÇO PATRIMONIAL

FONTES DE RECURSOS	Exercício Atual	Exercício Anterior
1 Recursos Livres	0,00	0,00
94 Consignacoes	0,00	0,00
TOTAL	0,00	0,00

Notas Explicativas

- O Balanço Patrimonial é um demonstrativo contábil que evidencia, qualitativa e quantitativamente, a situação patrimonial da entidade, sendo elaborado em observância aos dispositivos legais que regulam o assunto, em especial a Lei nº 4.320/64, a Lei Complementar nº 101/2000, os Princípios de Contabilidade, as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público, o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público e demais disposições e normativas vigentes.
- As receitas e despesas orçamentárias foram registradas em conformidade com o elenco de contas disponibilizado pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná.
- Considerou-se o regime de competência para receitas e despesas, sendo registradas mediante a ocorrência de seus respectivos fatos geradores.
- A conta Bens Móveis, com saldo de R\$ 306.844,60, é assim constituída: (a) 1.2.3.1.1.01.02.00.00.00 - Aparelhos e Equipamentos de Comunicação - Saldo no Patrimônio: R\$ 3.870,00; (b) 1.2.3.1.1.01.07.00.00.00 - Máquinas e Equipamentos Energéticos - Saldo no Patrimônio: R\$ 4.930,00; (c) 1.2.3.1.1.01.99.00.00.00 - Outras Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas - Saldo no Patrimônio: R\$ 60.572,66; (d) 1.2.3.1.1.02.01.00.00.00 - Equipamentos de Processamento de Dados - Saldo no Patrimônio: R\$ 46.895,00; (e) 1.2.3.1.1.03.01.00.00.00 - Aparelhos e Utensílios Domésticos - Saldo no Patrimônio: R\$ 7.188,00; (f) 1.2.3.1.1.03.02.00.00.00 - Máquinas, Instalações e Utensílios de Escritório - Saldo no Patrimônio: R\$ 5.528,00; (g) 1.2.3.1.1.03.03.00.00.00 - Mobiliário em Geral - Saldo no Patrimônio: R\$ 131.253,56; (h) 1.2.3.1.1.04.01.00.00.00 - Bandeiras, Flâmulas e Insígnias - Saldo no Patrimônio: R\$ 8.480,00; (i) 1.2.3.1.1.04.05.00.00.00 - Máquinas Para Audio, Video e Foto - Saldo no Patrimônio: R\$ 23.044,10; (j) 1.2.3.1.1.04.06.00.00.00 - Obras de Arte e Pecas para Museu - Saldo no Patrimônio: R\$ 4.370,00; (k) 1.2.3.1.1.99.99.00.00.00 - Outros Bens Móveis - Saldo no Patrimônio: R\$ 10.713,28, correspondendo desta maneira aos respectivos saldos do Relatório Patrimonial da Câmara.
- Durante o exercício de 2023, conforme Resolução nº 01/2023, foram realizadas 23 baixas patrimoniais, correspondendo a (-) R\$ 7.133,00.
- Durante o exercício de 2023 foram adquiridos R\$ 33.972,06 em bens patrimoniais permanentes.
- O Resultado do Exercício de R\$ 26.839,06 resultou da diferença entre as aquisições (R\$ 33.972,06) e baixas (R\$ 7.133,00) do período, conforme detalhamento nas Notas Explicativas do Anexo 15 - Demonstração das Variações Patrimoniais.

SERGIO ULLRICH

Presidente da Câmara

ALESSANDER BUSSOLA

Contador Legislativo

CRC: PR-074224/O-2

CLAUDETE REZENDE BALZAN

Controlador Interno



CÂMARA MUNICIPAL DE CAPANEMA
DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

EXERCÍCIO:2023

PERÍODO(MÊS):DEZEMBRO

DATA EMISSÃO:18/01/2024

Página: 1

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS

	Nota	Exercício Atual	Exercício Anterior
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA		4.000.000,00	3.900.000,00
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA		0,00	0,00
IMPOSTOS		0,00	0,00
TAXAS		0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA		0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES		0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS		0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES DE INTERVENÇÃO NO DOMÍNIO ECONÔMICO		0,00	0,00
CONTRIBUIÇÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA		0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES DE INTERESSE DAS CATEGORIAS PROFISSIONAIS		0,00	0,00
EXPLORAÇÃO E VENDA DE BENS, SERVIÇOS E DIREITOS		0,00	0,00
VENDA DE MERCADORIAS		0,00	0,00
VENDA DE PRODUTOS		0,00	0,00
EXPLORAÇÃO DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS		0,00	0,00
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS FINANCEIRAS		0,00	0,00
JUROS E ENCARGOS DE EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS CONCEDIDOS		0,00	0,00
JUROS E ENCARGOS DE MORA		0,00	0,00
VARIAÇÕES MONETÁRIAS E CAMBIAIS		0,00	0,00
DESCONTOS FINANCEIROS OBTIDOS		0,00	0,00
REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS E APLICAÇÕES FINANCEIRAS		0,00	0,00
JUROS E ENCARGOS DE EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS OBTIDOS		0,00	0,00
APORTES DO BANCO CENTRAL		0,00	0,00
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS - FINANCEIRAS		0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES RECEBIDAS		4.000.000,00	3.900.000,00
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS		4.000.000,00	3.900.000,00
TRANSFERÊNCIAS INTER GOVERNAMENTAIS		0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DAS INSTITUIÇÕES PRIVADAS		0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DAS INSTITUIÇÕES MULTIGOVERNAMENTAIS		0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CONSÓRCIOS PÚBLICOS		0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DO EXTERIOR		0,00	0,00
EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DELEGADA		0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE PESSOAS FÍSICAS		0,00	0,00
OUTRAS TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES RECEBIDAS		0,00	0,00
VALORIZAÇÃO E GANHOS COM ATIVOS E DESINCORPORAÇÃO DE PASSIVOS		0,00	0,00
REAVALIAÇÃO DE ATIVOS		0,00	0,00
GANHOS COM ALIENAÇÃO		0,00	0,00
GANHOS COM INCORPORAÇÃO DE ATIVOS		0,00	0,00
GANHOS COM DESINCORPORAÇÃO DE PASSIVOS		0,00	0,00
REVERSÃO DE REDUÇÃO A VALOR RECUPERÁVEL		0,00	0,00
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS		0,00	0,00
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA A CLASSIFICAR		0,00	0,00
RESULTADO POSITIVO DE PARTICIPAÇÕES		0,00	0,00
OPERAÇÕES DA AUTORIDADE MONETÁRIA		0,00	0,00
SUBVENÇÕES ECONÔMICAS		0,00	0,00
REVERSÃO DE PROVISÕES E AJUSTES DE PERDAS		0,00	0,00
DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS		0,00	0,00

VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA		3.973.160,94	3.799.487,29
PESSOAL E ENCARGOS		1.528.525,37	1.400.115,75
REMUNERAÇÃO A PESSOAL		1.250.452,91	1.158.625,35
ENCARGOS PATRONAIS		260.432,46	241.490,40
BENEFÍCIOS A PESSOAL		17.640,00	0,00
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS - PESSOAL E ENCARGOS		0,00	0,00
BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS E ASSISTENCIAIS		0,00	0,00
APOSENTADORIAS E REFORMAS		0,00	0,00
PENSÕES		0,00	0,00
BENEFÍCIOS DE PRESTAÇÃO CONTINUADA		0,00	0,00
BENEFÍCIOS EVENTUAIS		0,00	0,00
POLÍTICAS PÚBLICAS DE TRANSFERÊNCIA DE RENDA		0,00	0,00
OUTROS BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS E ASSISTENCIAIS		0,00	0,00
USO DE BENS, SERVIÇOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO		172.069,07	138.679,49
USO DE MATERIAL DE CONSUMO		32.927,36	43.618,63
SERVIÇOS		139.141,71	95.060,86
DEPRECIÇÃO, AMORTIZAÇÃO E EXAUSTÃO		0,00	0,00
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS FINANCEIRAS		0,00	0,00
JUROS E ENCARGOS DE EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS OBTIDOS		0,00	0,00
JUROS E ENCARGOS DE MORA		0,00	0,00
VARIAÇÕES MONETÁRIAS E CAMBIAIS		0,00	0,00
DESCONTOS FINANCEIROS CONCEDIDOS		0,00	0,00
REMUNERAÇÃO NEGATIVA DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS E APLICAÇÕES FINANCEIRAS		0,00	0,00
JUROS E ENCARGOS DE EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS CONCEDIDOS		0,00	0,00
APORTES AO BANCO CENTRAL		0,00	0,00
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS - FINANCEIRAS		0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES CONCEDIDAS		2.265.433,50	2.256.429,76
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS		2.265.433,50	2.256.429,76
TRANSFERÊNCIAS INTER GOVERNAMENTAIS		0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS A INSTITUIÇÕES PRIVADAS		0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS A INSTITUIÇÕES MULTIGOVERNAMENTAIS		0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS A CONSÓRCIOS PÚBLICOS		0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS AO EXTERIOR		0,00	0,00
EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DELEGADA		0,00	0,00
OUTRAS TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES CONCEDIDAS		0,00	0,00
DESVALORIZAÇÃO E PERDA DE ATIVOS E INCORPORAÇÃO DE PASSIVOS		7.133,00	4.262,29
REAVALIAÇÃO, REDUÇÃO A VALOR RECUPERÁVEL E AJUSTE PARA PERDAS		0,00	0,00
PERDAS COM ALIENAÇÃO		0,00	0,00
PERDAS INVOLUNTÁRIAS		0,00	0,00
INCORPORAÇÃO DE PASSIVOS		0,00	0,00
DESINCORPORAÇÃO DE ATIVOS	2	7.133,00	4.262,29
TRIBUTÁRIAS		0,00	0,00
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA		0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES		0,00	0,00
CUSTO DAS MERCADORIAS VENDIDAS, DOS PRODUTOS VENDIDOS E DOS SERVIÇOS PRESTADOS		0,00	0,00
CUSTO DAS MERCADORIAS VENDIDAS - CMV		0,00	0,00
CUSTO DOS PRODUTOS VENDIDOS - CPV		0,00	0,00
CUSTO DOS SERVIÇOS PRESTADOS - CSP		0,00	0,00
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS		0,00	0,00
PREMIAÇÕES		0,00	0,00
RESULTADO NEGATIVO DE PARTICIPAÇÕES		0,00	0,00
OPERAÇÕES DA AUTORIDADE MONETÁRIA		0,00	0,00
INCENTIVOS		0,00	0,00
SUBVENÇÕES ECONÔMICAS		0,00	0,00
PARTICIPAÇÕES E CONTRIBUIÇÕES		0,00	0,00
VPD DE CONSTITUIÇÃO DE PROVISÕES		0,00	0,00
DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS		0,00	0,00
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO		26.839,06	100.512,71

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUALITATIVAS
(decorrentes da execução orçamentária)

	Nota	Exercício Atual	Exercício Anterior
		0,00	0,00
INCORPORAÇÃO DE ATIVO	1	33.972,06	104.775,00
DESINCORPORAÇÃO DE PASSIVO		0,00	0,00
INCORPORAÇÃO DE PASSIVO		0,00	0,00
DESINCORPORAÇÃO DE ATIVO		0,00	0,00

Notas Explicativas

1 - Aquisições de bens permanentes do exercício: R\$ 33.972,06

367 - LAVADORA DE ALTA PRESSÃO - Valor: 1.349,00
 368 - CADEIRA GIRATORIA, TIPO PRESIDENTE - Valor: 998,8
 369 - CADEIRA GIRATORIA, TIPO PRESIDENTE - Valor: 998,8
 370 - CADEIRA GIRATORIA, TIPO PRESIDENTE - Valor: 998,8
 371 - CADEIRA GIRATORIA, TIPO PRESIDENTE - Valor: 998,8
 372 - CADEIRA GIRATORIA, TIPO PRESIDENTE - Valor: 998,8
 373 - CADEIRA GIRATORIA, TIPO PRESIDENTE - Valor: 998,8
 374 - CADEIRA GIRATORIA, TIPO PRESIDENTE - Valor: 998,8
 375 - CADEIRA GIRATORIA, TIPO PRESIDENTE - Valor: 998,8
 376 - CADEIRA GIRATORIA, TIPO PRESIDENTE - Valor: 998,8
 377 - CADEIRA GIRATORIA, TIPO PRESIDENTE - Valor: 998,8
 378 - CADEIRA GIRATORIA, TIPO PRESIDENTE - Valor: 998,8
 379 - CADEIRA GIRATORIA, TIPO PRESIDENTE - Valor: 998,8
 380 - CADEIRA GIRATORIA, TIPO PRESIDENTE - Valor: 998,8
 381 - CADEIRA GIRATORIA, TIPO PRESIDENTE - Valor: 998,8
 382 - CADEIRA GIRATORIA, TIPO PRESIDENTE - Valor: 998,8
 383 - CADEIRA GIRATORIA, TIPO PRESIDENTE - Valor: 998,8
 384 - CADEIRA GIRATORIA, TIPO PRESIDENTE - Valor: 998,8
 385 - CADEIRA GIRATORIA, TIPO PRESIDENTE - Valor: 998,8
 386 - APARELHO DE AR CONDICIONADO - 18.000 BTU/H - Valor: 2.885,83
 387 - APARELHO DE AR CONDICIONADO - 18.000 BTU/H - Valor: 2.885,83
 388 - APARELHO DE AR CONDICIONADO - 12.000 BTU/H - Valor: 1.877,00
 389 - APARELHO DE AR CONDICIONADO - 24.000 BTU/H - Valor: 3.749,00
 390 - DVR INTELBRAS MHDX 4 CANAIS - Valor: 485,00
 391 - SMARTPHONE XIAOMI 11 PRO - Valor: 2.180,00
 392 - NOBREAK 600VA - Valor: 582,00

2 - Baixa de bens do exercício (transferência ao Executivo Municipal), conforme Resolução nº 01/2023: R\$ 7.133,00.

55 - Cadeira fixa em tecido Cavaletti - Valor: 35,00
 57 - Cadeira fixa em tecido Cavaletti - Valor: 35,00
 62 - Cadeira fixa em tecido Cavaletti - Valor: 35,00
 64 - Cadeira fixa em tecido Cavaletti - Valor: 35,00
 66 - Cadeira fixa em tecido Cavaletti - Valor: 35,00
 67 - Cadeira fixa em tecido Cavaletti - Valor: 35,00
 69 - Cadeira fixa em tecido Cavaletti - Valor: 35,00
 72 - Cadeira fixa em tecido Cavaletti - Valor: 35,00
 81 - Cadeira fixa Cavaletti tecido - Valor: 32,00
 83 - Cadeira fixa Cavaletti tecido - Valor: 32,00
 86 - Cadeira fixa Cavaletti tecido - Valor: 32,00
 88 - Cadeira fixa Cavaletti tecido - Valor: 32,00
 91 - Cadeira fixa Cavaletti tecido - Valor: 32,00
 92 - Cadeira fixa Cavaletti tecido - Valor: 32,00
 94 - Cadeira fixa Cavaletti tecido - Valor: 32,00
 103 - Cadeira Giratória com Relax com braço presidente couro ecológico - Valor: 240,00
 126 - Cadeira giratória presidente - Valor: 290,00
 138 - Condicionador de ar, marca Eletrolux, tipo split, 30.000 BTUS, ciclo reverso - Valor: 3.075,00
 145 - Condicionador de ar 9.000 BTUS, tipo Split, ciclo reverso, marca Consul. - Valor: 1.010,00
 150 - Cadeira giratória sem braço, confeccionada em polipropileno, na cor preta model. - Valor: 250,00
 166 - AR CONDICIONADO ELECTROLUX SPLIT CA TE12R UNIDADE EXTERNA - Valor: 559,00
 167 - AR CONDICIONADO ELECTROLUX SPLIT CA T12R UNIDADE INTERNA - Valor: 1.050,00
 168 - UMA CADEIRA 04 ARGOLA - PES BRANCO NAPA PRETA - Valor: 155,00

SERGIO ULLRICH

Presidente da Câmara

ALESSANDER BUSSOLA

Contador Legislativo

CRC: PR-074224/O-2

CLAUDETE REZENDE BALZAN

Controlador Interno



DEMONSTRATIVO DA DIVIDA FUNDADA INTERNA - ANEXO 16

Exercício 2023

Balanço Anual

Câmara Municipal de Capanema

Página: 1

Entidade: 316 - Câmara Municipal de Capanema

Total Entidade

Saldo Inicial	R\$ 0,00
Inscrição	R\$ 0,00
Baixa	R\$ 0,00
Est Inscrição	R\$ 0,00
Est Baixa	R\$ 0,00
Saldo Atual	R\$ 0,00

Total Geral

Saldo Inicial	R\$ 0,00
Inscrição	R\$ 0,00
Baixa	R\$ 0,00
Est Inscrição	R\$ 0,00
Est Baixa	R\$ 0,00
Saldo Atual	R\$ 0,00

SERGIO ULLRICH

Presidente da Câmara

ALESSANDER BUSSOLA

Contador Legislativo
CRC: PR-074224/O-2

CLAUDETE REZENDE BALZAN

Controlador Interno



DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA FLUTUANTE - ANEXO 17

Exercício 2023

Balço Anual

Unidade gestora: Câmara Municipal de Capanema

Página: 1

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	SALDO ANTERIOR	INSCRIÇÃO	BAIXA	SALDO ATUAL
2.1.8.8.1.00.00.00.00.00.00.00	VALORES RESTITUIVEIS - CONSOLIDAÇÃO	0,00	135.169,60	135.169,60	0,00
2.1.8.8.1.01.00.00.00.00.00.00	CONSIGNAÇÕES	0,00	135.169,60	135.169,60	0,00
2.1.8.8.1.01.15.00.00.00.00.00	RETENÇÕES - EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS - 26 - 4 CAIXA ECONOMICA FEDERAL	0,00	13.309,53	13.309,53	0,00
2.1.8.8.1.01.15.00.00.00.00.00	RETENÇÕES - EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS - 59332 - 0 COOPERATIVA DE CREDITO SICOOB VALE SUL	0,00	11.594,09	11.594,09	0,00
2.1.8.8.1.01.99.00.00.00.00.00	OUTROS CONSIGNATARIOS	0,00	110.265,98	110.265,98	0,00
2.1.8.8.1.01.99.01.00.00.00.00	RENDIMENTOS DE APLICAÇÕES FINANCEIRAS DA CÂMARA MUNICIPAL - 1626 - 8 MUNICIPIO DE CAPANEMA	0,00	101.718,23	101.718,23	0,00
2.1.8.8.1.01.99.02.00.00.00.00	CONSIGNAÇÕES JUDICIAIS	0,00	8.547,75	8.547,75	0,00
	RETENÇÃO - PROCESSO: 0000547-98.2021.8.16.0061 - 2064 - 8 COOP. DE CRED.POUP. E INVEST. FRONT. DO PR, SC, E SP-	0,00	7.598,00	7.598,00	0,00
	RETENÇÃO - PROCESSO: 0000709-93.2021.8.16.0061 - 2064 - 8 COOP. DE CRED.POUP. E INVEST. FRONT. DO PR, SC, E SP-	0,00	949,75	949,75	0,00
2.1.8.8.3.00.00.00.00.00.00.00	VALORES RESTITUIVEIS - INTER OFSS - UNIÃO	0,00	263.896,92	263.896,92	0,00
2.1.8.8.3.01.00.00.00.00.00.00	CONSIGNAÇÕES	0,00	263.896,92	263.896,92	0,00
2.1.8.8.3.01.02.00.00.00.00.00	CONTRIBUIÇÃO AO RGPS - 1190 - 8 INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL	0,00	126.932,00	126.932,00	0,00
2.1.8.8.3.01.04.00.00.00.00.00	IMPOSTO SOBRE A RENDA RETIDO NA FONTE - IRRF - 1626 - 8 MUNICIPIO DE CAPANEMA	0,00	136.734,12	136.734,12	0,00
2.1.8.8.3.01.06.00.00.00.00.00	OUTROS TRIBUTOS FEDERAIS	0,00	230,80	230,80	0,00
2.1.8.8.3.01.06.01.00.00.00.00	IRRF - RETENÇÃO DE FORNECEDORES - 1626 - 8 MUNICIPIO DE CAPANEMA	0,00	230,80	230,80	0,00
2.1.8.8.5.00.00.00.00.00.00.00	VALORES RESTITUIVEIS - INTER OFSS - MUNICÍPIO	0,00	24,52	24,52	0,00
2.1.8.8.5.01.00.00.00.00.00.00	CONSIGNAÇÕES	0,00	24,52	24,52	0,00
2.1.8.8.5.01.08.00.00.00.00.00	ISS - 1626 - 8 MUNICIPIO DE CAPANEMA	0,00	24,52	24,52	0,00
	Despesa Orçamentária	0,00	1.734.566,50	1.734.566,50	0,00
	Saldo a Pagar do Exercício	0,00	1.734.566,50	1.734.566,50	0,00
	Saldo a Pagar de Exercícios Anteriores (restos a pagar)	0,00	0,00	0,00	0,00
	Total da Dívida Flutuante	0,00	2.133.657,54	2.133.657,54	0,00

SERGIO ULLRICH

Presidente da Câmara

ALESSANDER BUSSOLA

Contador Legislativo

CRC: PR-074224/O-2

CLAUDETE REZENDE BALZAN

Controlador Interno



CÂMARA MUNICIPAL DE CAPANEMA
DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA
2023

PERÍODO: JANEIRO A DEZEMBRO

DATA EMISSÃO: 18/01/2024

Página: 1

DESCRIÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES		
INGRESSOS	4.399.091,04	4.265.918,57
RECEITAS DERIVADAS	0,00	0,00
Receita Tributária	0,00	0,00
Receita de Contribuições	0,00	0,00
Outras Receitas Derivadas	0,00	0,00
RECEITAS ORIGINÁRIAS	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00
Receita Agropecuária	0,00	0,00
Receita Industrial	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00
Outras Receitas Originárias	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS	4.399.091,04	4.265.918,57
Intergovernamentais	0,00	0,00
da União	0,00	0,00
de Estados e Distrito Federal	0,00	0,00
de Municípios	0,00	0,00
Intragovernamentais	0,00	0,00
Transferências Financeiras Recebidas	4.000.000,00	3.900.000,00
Recebimentos Extraorçamentários	399.091,04	365.918,57
DESEMBOLSOS	4.399.091,04	4.265.918,57
PESSOAL E OUTRAS DESPESAS CORRENTES POR FUNÇÃO	1.510.795,37	1.400.045,75
LEGISLATIVA	1.510.795,37	1.400.045,75
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	0,00	0,00
Juros e Correção Monetária da Dívida Interna	0,00	0,00
Juros e Correção Monetária da Dívida Externa	0,00	0,00
Outros Encargos da Dívida	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS	2.888.295,67	2.865.872,82
Intergovernamentais	0,00	0,00
da União	0,00	0,00
de Estados e Distrito Federal	0,00	0,00
de Municípios	0,00	0,00
Intragovernamentais	223.771,13	243.524,49
Transferências Financeiras Concedidas	2.265.433,50	2.256.429,76
Pagamentos Extraorçamentários	399.091,04	365.918,57
Outros Desembolsos	0,00	0,00
Perdas de Investimentos e Aplicações	0,00	0,00
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES	0,00	0,00
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO		
INGRESSOS	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS CONCEDIDOS	0,00	0,00
DESEMBOLSOS	0,00	0,00
AQUISIÇÃO DE ATIVO NÃO CIRCULANTE	0,00	0,00
CONCESSÃO DE EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS	0,00	0,00
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	0,00	0,00
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO		
INGRESSOS	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00
DESEMBOLSOS	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO/REFINANCIAMENTO DA DÍVIDA	0,00	0,00
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	0,00	0,00

APURAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA DO PERÍODO

GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA	0,00	0,00
CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA INICIAL	0,00	0,00
CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA FINAL	0,00	0,00



CÂMARA MUNICIPAL DE CAPANEMA
DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA
2023

PERÍODO: JANEIRO A DEZEMBRO

DATA EMISSÃO: 18/01/2024

Página: 2

Notas Explicativas

SERGIO ULLRICH

Presidente da Câmara

ALESSANDER BUSSOLAContador Legislativo
CRC: PR-074224/O-2

CLAUDETE REZENDE BALZAN

Controlador Interno



O ÓRGÃO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE CAPANEMA PODE SER CONSULTADO GRATUITAMENTE NOS SEGUINTE LOCALS:

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPANEMA
CÂMARA MUNICIPAL DE CAPANEMA

internet: www.capanema.pr.gov.br